

# Informationen über das Studium an der Heinrich-Heine-Universität Düsseldorf

## An wen wendet sich die Studentin/der Student?

Anschriften und Sprechzeiten sind — soweit nichts anderes angegeben — aus der Aufstellung auf Seite 14 ersichtlich.

### Ärztliche Vorprüfung und Prüfung

Landesversorgungsamt NW – Landesprüfungsamt für Medizin und Pharmazie – Versorgungsamt Düsseldorf, Roßstraße 92, 40476 Düsseldorf (Tel. 02 11/8 37 03)  
Das Dienstgebäude befindet sich weiterhin am Jürgensplatz 36–38 in 40219 Düsseldorf

### Anerkennung von ausländischen Reifezeugnissen

Akademisches Auslandsamt

### Anrechnung von Studienzeiten

Studienberatung der Fakultäten, Studierendensekretariat

### Anschriftenänderung

Studierendensekretariat, ggf. Studentenwerk Abteilung für Ausbildungsförderung, Einwohnermeldeamt

### Arbeitsvermittlung

Nebenstelle des Arbeitsamtes Düsseldorf, Universitätsstraße 1, Gebäude 23.02 (Verwaltungsgeb.), F. 3 11-32 71, s. Seite 74.

### Ausbildungsförderung (BAföG)

Studentenwerk — Abteilung für Ausbildungsförderung, s. Seite 59, 75

### Auslandsstudium und Auslandsstipendien

Akademisches Auslandsamt

### Ausländische Studierende

Akademisches Auslandsamt

### Behinderte Studierende

Bbeauftragter für behinderte Studierende: Univ.-Prof. Dr. Wolfgang Rüter, Seite 43

### Berufsberatung

Arbeitsamt Düsseldorf, s. Seite 74

### Beurlaubungen

Studiensekretariat

### Darlehen

AStA (Darlehen aus dem Studentischen Hilfsfonds)  
Studentenwerk — Abteilung für Ausbildungsförderung  
(zinslose Bürgschaftsdarlehen)

### Deutsch-Französischer Sozialausweis

Studentenwerk, s. Seite 59

### Deutschunterricht für Ausländer/innen

Akademisches Auslandsamt, s. Seite 80 und 98

### Diplomprüfungen

Akademisches Prüfungsamt (für die Prüfungsbereiche Diplom-Vorprüfung/-Diplomprüfung in den Fächern Biologie, Chemie, Mathematik, Physik, Psychologie und Erziehungswissenschaft)

### Drogenberatung

Drogenberatung, Düsseldorf e. V., Heinrich-Heine-Allee 7, F.16 54-8, Mo. und Di. 13—20 Uhr, Mi. und Do. 13—22 Uhr, Fr. 13—24 Uhr, Sa. und So. 20—24 Uhr

### Druckkostenzuschüsse zu Dissertationen

Universitätsverwaltung — Abt. 5.1

### Einschreibung

Studierendensekretariat, siehe „Einschreibungsordnung“, s. Seite 82

**Exmatrikulation**

Studierendensekretariat

**Fachrichtungswechsel**

Fakultäten, Studierendensekretariat, Studienberatung der Fakultäten

**Förderung ausländischer Studierender**

Akademisches Auslandsamt und Studentenwerk — Abteilung für Ausbildungsförderung

**Graduiertenförderung**

Universitätsverwaltung — Abt. 1.1, s. Seite 76

**Hochschulpolitische Fragen**

ASTA, hochschulpolitische Gruppen

**Immatrikulation**

Studierendensekretariat

**Krankenversicherung**

Studierendensekretariat

**Magisterprüfung**

Studienberatung der Phil. Fakultät und der Fachschaften, s. Seite 241–248, in Prüfungsangelegenheiten das Akademische Prüfungsamt

**Promotion**

Akademisches Prüfungsamt für Promotionen in der Medizinischen Fakultät)  
Dekanat der Mathematisch-Naturwissenschaftlichen Fakultät (für Promotionen in der Mathematisch-Naturwissenschaftlichen Fakultät)  
Dekanat der Philosophischen Fakultät (für Promotionen in der Philosophischen Fakultät)

**Psychotherapeutische Beratung und Behandlung**

Psychotherapeutische Beratungsstelle, s. Seite 75

**Reisen**

Studierendenreisedienst, Universitätsstraße 1, Gebäude 21.12  
(Studierendenhaus), F. 311-32 80, Mo.—Fr. 10—16 Uhr

**Rückmeldung**

Studierendensekretariat

**Seelsorge**

Ev. und Kath. Hochschulgemeinde, s. Seite 55

**Sport**

Hochschulsport, Universitäts-Sportclub, s. Seite 77

**Staatsexamen für Lehramtskandidatinnen und -kandidaten**

Staatliches Prüfungsamt, s. Seite 90

**Stipendien (sonstige)**

s. Seite 51, 76 (Graduiertenförderung) und 92

**Studierendenausweis**

Studierendensekretariat

**Studierendenausweis, Internationaler**

Studierendenreisedienst, Universitätsstraße 1, Gebäude 21.12  
(Studierendenhaus), F. 311-32 80, Mo.—Fr. 10—16 Uhr

**Studienberatung**

Zentrale Studienberatung (Universitätsverwaltung — Abt. 1.5) Studienberatung der Fakultäten und der Fachschaften, s. Seite 103; 113; 243–250; 348–350; 443

**Studienbescheinigungen**

Studierendensekretariat

**Studienbuch**

Studierendensekretariat

### **Studienordnung und Studienpläne**

Studienberatung der Fakultäten, ständige Aushänge bei Instituten und Seminaren, Abgabe von Studien- und Prüfungsordnungen in der Zentralen Studienberatung (Universitätsverwaltung—Abt. 1.5)

### **Vorlesungsverzeichnis**

Düsseldorfer Fachbuchhandel

### **Wohnheimplätze/Zimmervermittlung**

Studentenwerk, Kommunale Wohnungsvermittlung und sonstige Verbände, s. Seite 75

### **Zahnärztliche Vorprüfung und Prüfung**

Vorsitzende/r des jeweiligen Prüfungsausschusses, s. Seite 114

### **Zusatzstudiengang „Gesundheitswissenschaften und Sozialmedizin“**

Fakultätsbeauftragte/r für den Zusatzstudiengang, s. Seite 114

### **Zwischenprüfungen für Lehramtskandidaten**

Vorsitzende der Diplomprüfungsausschüsse der Math.-Nat. Fakultät, s. Seite 350

### **HEINRICH HEINE ANTIQUARIAT**

Lustenberger & Schäfer oHG

Citadellstrasse 9 • D-40213 Düsseldorf  
Telefon (0211) 13 26 12 • Telefax (0211) 32 22 57



*Heinrich Heine*

*Bibliophile • Kunst • Geisteswissenschaften  
Literatur in Erst- und Gesamtausgaben • Katalogversand  
Ankauf von wertvollen Einzelstücken und Bibliotheken*

Täglich geöffnet von 11.00 - 18.30 Uhr  
samstags von 11.00 - 14.00 Uhr

### **ZUM GOLDENEN EINHORN**



**RATINGER STRASSE 18  
TELEFON (0211) 13 12 83**

# Düsseldorfer Museen

Adressen + Öffnungszeiten

An Feiertagen gelten geänderte Öffnungszeiten.  
Nähere Auskünfte erteilen die Kulturinstitute oder  
das Kulturamt, Tel. 02 11/8 99 61 04.  
Die unterstrichenen Linien fahren ab Hauptbahnhof.

Museen und Kunstsammlungen	Adresse, Telefon	Mo	Di	Mi	Do	Fr	Sa	So	Straßenbahn- und Buslinien
Kunstmuseum Düsseldorf mit Sammlung Kunstakademie und Glasmuseum Henrich	Ehrenhof 5, ☎ 89-92 460/22 90	14 bis 18	14 bis 20	14 bis 18	14 bis 18	14 bis 18	14 bis 18	11 bis 18	<u>U70, U76, U78</u> <u>U79, 705, 717, 778</u>
Kunstsammlung Nordrhein-Westfalen	Grabbeplatz 5, ☎ 83 81-0	10 bis 18	<u>U70, U76, U78</u> <u>U79, 705, 717,</u> <u>778,</u> 703, 712, 713						
Städtische Kunsthalle	Grabbeplatz 4, ☎ 13 14 69/89-96 240	11 bis 18	14 bis 20	11 bis 18	11 bis 18	11 bis 18	11 bis 18	11 bis 18	
Kunstverein für die Rheinlande und Westfalen	Grabbeplatz 4, (Kunsthalle) ☎ 32 70 23	11 bis 18							
Mahn- und Gedenkstätte	Mühlenstraße 29, ☎ 89-96 206	11 bis 18	11 bis 18	11 bis 18	11 bis 18	11 bis 18	14 bis 18	11 bis 18	
Heinrich-Heine-Institut	Bilker Straße 12-14, ☎ 89-95 571/29 02	14 bis 18	14 bis 18	14 bis 18	14 bis 18	14 bis 18	14 bis 18	11 bis 18	<u>725, 709, 719, 834</u>
Hetjens-Museum/ Deutsches Keramik- museum	Palais Nesselrode Schulstraße 4, ☎ 89-94 210	14 bis 18	14 bis 20	14 bis 18	14 bis 18	14 bis 18	14 bis 18	11 bis 18	<u>725, U70, U76,</u> <u>U78, U79, 705, 717</u>
Stadtmuseum	Berger Allee 2, ☎ 89-96 170	14 bis 18	14 bis 20	14 bis 18	14 bis 18	14 bis 18	14 bis 18	11 bis 18	<u>709, 719, 834,</u> <u>U70, U76, U78,</u> <u>U79, 705, 717, 778</u>
Schiffahrt-Museum im Schloßturn	Burgplatz 30, ☎ 89-94 195 (Stadtmuseum)					14 bis 18	14 bis 18	11 bis 18	<u>725, 778, 703,</u> <u>712, 713, U70,</u> <u>U76, U78, U79</u> <u>705, 717</u>
Dumont-Lindemann- Archiv Theatermuseum der Landeshauptstadt Düsseldorf	Hofgärtnerhaus, Jägerhofstr. 1, ☎ 89-96 130	14 bis 18	14 bis 18	14 bis 18	14 bis 18	14 bis 18	14 bis 18	11 bis 18	<u>701, 702, 703,</u> <u>705, 712, 713,</u> <u>714, 717, 780,</u> <u>782, 785</u>
Goethe-Museum (Anton- und Katharina- Kippenberg-Stiftung)	Schoß Jägerhof, Jacobistraße 2, ☎ 89-96 262	11 bis 17	11 bis 17	11 bis 17	11 bis 17	11 bis 17	13 bis 17	11 bis 17	<u>707, 722, 752,</u> <u>754, 755, 756,</u> <u>758</u>
Stiftung E. Schneider	Schloß Jägerhof, Jacobistr. 2 ☎ 89-94 100	11 bis 17							
Schloß Benrath (Führungen bitte telefonisch anmelden)	Benrather Schloßallee 104, ☎ 89-97 271	11 bis 18	11 bis 18	11 bis 18	11 bis 18	11 bis 18	13 bis 18	11 bis 18	<u>701, 703, 730,</u> <u>778, 779, 787</u> <u>788, 789</u>
Naturkundliches Heimatmuseum Benrath	Schloß Benrath, im Westflügel, ☎ 89-97 219				14 bis 18	14 bis 18	14 bis 18	11 bis 18	
Landesmuseum Volk und Wirtschaft	Ehrenhof 2, ☎ 492-11 08	9 bis 17	9 bis 17	9 bis 20	9 bis 17	9 bis 17	9 bis 17	10 bis 18	<u>U70, U76, U78,</u> <u>U79, 705, 717, 778</u>
Löbbecke-Museum + Aquazoo Scheidt-Keim-Stiftung	Kaiserswerther Straße 380, im Nordpark, ☎ 89-96 150/61 69	10 bis 18	<u>U78, U79</u>						
Filmmuseum Black Box	Schulstr. 4, ☎ 89-92 490	14 bis 18	14 bis 20	14 bis 18	14 bis 18	14 bis 18	14 bis 18	14 bis 18	<u>703, 706, 712,</u> <u>715, 778</u>



## Theater

### **Deutsche Oper am Rhein**

(Opernhaus)

Heinrich-Heine-Allee 16a

Vorbestellung ☎ 89 08-0

Spielplan ☎ 89 08-2 11

Abonnement ☎ 13 37 37

Fax ☎ 89 08-3 65

### **Düsseldorfer Schauspielhaus**

Gustaf-Gründgens-Platz 1

☎ 36 87-0

Spielsange ☎ 16 22 00

Kartenbestell. ☎ 36 99 11

### **Kammerspiele Düsseldorf**

Jahnstraße 3

☎ 37 83 53

### **Kindertheater**

Münsterstraße 446

☎ 61 26 86

☎ 62 25 21

### **Kontra-Punkt-Theater**

Benzenbergstraße 60

☎ 29 79 25

### **Kom(m)ödchen**

Hunsrückstraße

☎ 32 54 28

### **Komödie**

Steinstraße 23

☎ 32 51 51

Kasse ☎ 13 37 07

### **Düsseldorfer**

#### **Marionettentheater**

Bilker Straße 7

☎ 32 84 32

#### **Puppentheater an der**

#### **Helmholtzstraße**

Helmholtzstraße 38

☎ 37 24 01

#### **Theater an der Luegallee**

Luegallee 4

☎ 57 22 22

#### **Junges Theater in der Alt-**

#### **stadt –JuTa–**

Kasernenstraße 6 („Brücke“)

☎ 32 72 10

☎ 32 72 17

#### **Theater an der Kö**

In den Shadow-Arkaden

☎ 32 91 91

## Bildungsstätten, Bibliotheken, und sonstige Einrichtungen

### **Stadtarchiv**

Heinrich-Ehrhardt-Str. 61

☎ 89 - 9 57 37

### **WBZ-Weiterbildungszentrum**

Bertha-von-Suttner-Platz 1

☎ 89 - 9 33 92/-9 49 96

Fax 89 - 2 90 41

### **Universitäts- u. Landes- bibliothek**

Universitätsstaße 1

☎ 3 11-29 00

### **Mahn- und Gedenkstätte für die Opfer der nationalsozia- listischen Gewaltherrschaft in Düsseldorf**

Mühlenstraße 29

☎ 89-9 62 06

### **Gerhart-Hauptmann-Haus**

Bismarckstraße 90

☎ 16 99 1-0

### **Institute Française im Palais Wittgenstein**

Bilker Straße 7-9

☎ 32 06 54/55

Fax: 13 25 64

### **Goethe-Institut**

Willi-Becker-Allee 10

☎ 99 29 9-0

Fax 77 10 84

### **Lernstudio Düsseldorf**

Fürstenwall 189

☎ 37 07 07 0

### **Lernort Studio**

Aachener Straße 39

☎ 31 88 38 oder ☎ 33 06 33

### **Städtische Clara-Schu- mann-Musikschule**

Bilker Straße 11

☎ 89-9 29 74 oder -9 29 29

### **Robert-Schumann-Hoch- schule für Musik**

Fischerstraße 110

☎ 49 12 01 1

### **Stadtbüchereien**

Bertha-von-Suttner-Platz 1

☎ 89-9 43 97 oder ☎ 9 43 99

Zweigstellen der Stadtbüche-

reien in den einzelnen Stadt-

teilen

### **Staatliche Kunstakademie**

Eiskellerstraße 1

☎ 13 96-0

### **Volkshochschule – Studienhaus – VHS –**

Fürstenwall 5

☎ 89-9 41 50

Fax 89-2 90 42

### **Heinrich-Heine-Universität Düsseldorf**

Rektur und Verwaltung

Universitätsstr. 1

☎ 3 11-1

### **Heinrich-Heine-Institut**

Bilker Straße 14

☎ 89-9 55 74

### **Kino Black-Box**

Schulstraße 4

☎ 89 - 9 37 64

Programm ☎ 89 - 9 24 90

## Kulturzentren

### **Die Brücke – internationales Bildungszentrum**

Kasernenstraße 6

☎ 89-9 34 49

### **Palais Wittgenstein**

Bilker Straße 7-9

☎ 89-9 61 09

### **Die Werkstatt e. V.**

Börnstraße 10

☎ 36 03 91

### **ZAKK – Zentrum für Aktion, Kultur und Kommunikation**

Fichtenstraße 40

☎ 97 30 0-10

## Konzertveranstaltung

### **Tonhalle**

Ehrenhof 1

☎ 89-9 61 23

Fax 89-2 90 49

### **Kammermusik-Saal im**

### **Palais Wittgenstein**

Bilker Straße 7-9

☎ 89-9 61 23

### **Phillipshalle**

Siegburger Straße 15

Veranstaltungen ☎ 89-9 77 12

☎ 89-9 77 33

☎ 89-9 77 55

Kasse ☎ 77 50 57

Fax ☎ 78 26 48

### **Robert-Schumann-Saal**

Ehrhof 4a

☎ 89-9 61 09

Abendkasse ☎ 89-9 61 29

### **Orangerie Benrath**

Urdenbacher Allee 4-6

☎ 71 53 84

## Kulturveranstaltungen

### I. Konzerte

#### Tonhalle (vorwiegend klassische Musik)

Auskunft erteilt  
Konzertkasse Tonhalle, Ehrenhof 1, 40200 Düsseldorf  
Tel.: 89-9 61 23, montags bis freitags 8.30-12.30 Uhr  
Fax: 89-2 90 49

### Opernvorstellungen (Premieren)

Auskünfte können eingeholt werden unter der Rufnummer (02 11) 89 08-0

### II. Kunstausstellungen

#### Theater-Museum (Dumont-Lindemann-Archiv)

Auskunft erteilt  
Institutsleiterin: Frau Dr. Kügler, 89-9 46 60  
Fax 89 -2 90 45

#### Kunstmuseum

Auskunft erteilt  
Institutsleiter: Herr Dr. Peters, 89-9 24 61/63  
Fax 89-9 35 75

#### Stadtmuseum

Auskunft erteilt  
Institutsleiter: Herr Dr. Koenig, 89-9 37 37  
Fax 89-9 40 19

#### Kunsthalle

Auskunft erteilt  
Institutsleiter: Herr Harten, 89-9 62 41  
Fax 89-2 91 23

### III. Goethe-Museum, Schloß Jägerhof, Jacobistraße 2, 40211 Düsseldorf

Ausstellungen und Vortragsveranstaltungen  
Auskunft erteilt 89-9 62 62  
Herr Rothes, Fax 89-2 91 44

### IV. Allgemeine Veranstaltungen

Auskunft erteilt: 89-9 61 04  
Herr Willigalla, Fax 89-2 90 09

## **Studentische Musikinitiativen an der Heinrich-Heine-Universität Düsseldorf**

### **Studierendenorchester**

Kommilitonen aller Fächer haben im Wintersemester 1987/88 ein Studierendenorchester gegründet. Ihr Ziel ist das Musizieren symphonischer Literatur der Klassik und Romantik. Die ständige Besetzung des Orchesters (ca. 60) besteht neben den 5 Streichergruppen aus je doppelt besetzten Holz- (Fl, Ob, Kl, Fg) und Blechbläsern (Hrn, Trp) sowie Pauken. Je nach Literaturauswahl benötigt das Orchester Verstärkung (Posaunen, Percussion, Harfe etc.). Interessierte Instrumentalistinnen und Instrumentalisten sind herzlich eingeladen, sich zu melden. Geleitet wird das Studierendenorchester von Frau Silke Löhr, Mathematik- und Musikstudentin aus Köln.

Die Proben des Orchesters finden im Gebäude 23.01 im Hörsaal 3A, donnerstags von 19.00 bis 21.00 Uhr, statt.

Auskunft erteilt: Anne Rodler, Neusser Straße 58, 40219 Düsseldorf,  
Tel.: 02 11/30 84 47

### **Unichor**

Im Wintersemester 1989/90 haben sich Studentinnen und Studenten aller Fakultäten sowie Bedienstete der Universität zu einem Chor zusammengeschlossen. Seitdem singen wir unter der Leitung von Silke Löhr quer durch die Chorliteratur. Zum Abschluß eines jeden Semesters ist eine Konzertveranstaltung geplant.

Die Proben des Chores finden im Gebäude 22.01 (Roy-Lichtenstein-Saal) im Hörsaal 2A dienstags von 19 c.t. Uhr bis 21.30 Uhr statt. Interessenten sind herzlich eingeladen, sich bei folgenden Kontaktpersonen zu melden: Stefanie Oberle, F. 02 11/5 90 55 und Stefan Timphus, F. 02 11/68 45 41.

## **Förderverein des Studentenorchesters der Heinrich-Heine-Universität Düsseldorf e. V.**

Ehrenvorsitzender: em. Univ.-Prof. Dr. med. Adolf Hopf

1. Vorsitzender: Univ.-Prof. Dr. med. Ulrich Hadding, 2. Vorsitzender: Univ.-Prof. Gerd E. K. Novotny, Ph. D. (Univ. London), Kassenwart und Geschäftsstelle: Univ.-Prof. Dr. rer. nat. Klaus-Dieter Spindler, Institut für Zoologie der Heinrich-Heine-Universität Düsseldorf, Universitätsstraße 1, 40225 Düsseldorf, Tel.: 3 11-4860

Schriftführerin: Frau Sylvia Loesch

Konto Nr. 4051 710, Heinrich-Heine-Universität Düsseldorf, Westdeutsche Landesbank Girozentrale Düsseldorf, BLZ 300 500 00, Buchungsstelle: A/06171.28211-00.X058

## **Arbeitsamt Düsseldorf**

### **Berufsberatung für Abiturienten/innen und Hochschulüler/innen**

Universitätsstraße 1, Gebäude 23.02, U 1, Raum 47 und 49, F. 3 11-41 61  
Sprechzeiten (ohne Anmeldung) u. Beratung nach Vereinbarung während d. Semesters: montags, dienstags und donnerstags von 9—12 Uhr und 14—15.30 Uhr in den Semesterferien:

montags und donnerstags von 9—12 Uhr und 14—15.30 Uhr

Beratungen nach vorheriger Anmeldung: Ivo-Beucker-Straße 43, 40237 Düsseldorf.

### **Arbeitsvermittlung für Studierende**

Universitätsstraße 1, Gebäude 23.02, U 1, Raum 49, F. 311 -3271

Öffnungszeiten: montags bis donnerstags 8—15 Uhr, freitags 8—13.00 Uhr

Fritz-Roeber-Straße 2, 40213 Düsseldorf, Zimmer 238, F. 918-1260/1259/1261

Öffnungszeiten: montags bis freitags, 8—12.30 Uhr und donnerstags 14—18 Uhr

## Zentrale Studienberatung

**Allgemeine Beratung** zu Studienmöglichkeiten, Hochschulzugang und Studienbedingungen sowie bei Fach- oder Studiengangwechsel.

**Psychologische Beratung** in allen Fragen des Studiums, z. B. bei Studienwahl, Studienfachwechsel, Studienabbruch, Prüfungsängsten sowie bei persönlichen Schwierigkeiten und Krisensituationen.

**Öffnungszeiten:** Offene Beratung (ohne Anmeldung) dienstags 9—12 und 14—16 Uhr und donnerstags 9—12 und 14—15.30 Uhr (sonst nach telefonischer Voranmeldung).

Psychologische Sprechstunde Di. 10—12 Uhr

Psychologische Beratung nach telefonischer Voranmeldung

**Info-Raum** Mo.—Di. 8—16 Uhr, Mi.—Fr. 8—15.30 Uhr

Öffnungszeiten des Sekretariats: Mo.—Fr. 9 bis 12 Uhr.

(Auskünfte, Abgabe von Studienordnungen, Anmeldung für Beratungstermine)

F. (02 11) 3 11-43 80, Gebäude 16.11, Ebene 04, Universitätsstraße 1, 40225 Düsseldorf.

## Psychotherapeutische Beratungsstelle für Studierende der Heinrich-Heine-Universität Düsseldorf

### Beratungsbereiche:

Persönliche Konflikte, Kontaktschwierigkeiten, Prüfungsängste, seelisch bedingte Beeinträchtigungen und ähnliche Probleme

Öffnungszeiten: 8 bis 16 Uhr (Termine nach telefonischer Vereinbarung)

Ort. Moorenstr. 5, 40225 Düsseldorf, Klinikgebäude, Gebäude 14.90, Tel. 311-83 38 (Sekretariat) (siehe auch Seite 170)

## Zimmernachweis

Zimmernachweis erfolgt durch:

1. Studentenwerk Düsseldorf, F. 311-32 89 und 32 86, Mo. bis Fr. 9.15 bis 12 Uhr
2. Internationales Studierendenwohnheim des Vereins „Regenbogen e. V., Kopernikusstr. 78, F. 34 81 81.
3. Ev. Studierendenwohnheim, Witzelstr. 76, F. 34 70 25
4. Ev. Studierendenwohnheim, Graf-Recke-Straße 209, F. 6 80 30 80.
5. Amt für Wohnungswesen der Stadt Düsseldorf, Brinckmannstraße 5, Tel. 899-1
6. Aachener Wohnungsbaugesellschaft (Ehepaar-Wohnheim), Gurlittstraße 8—10, 40223 Düsseldorf.

### Zusatz:

Die Stadt Düsseldorf, die Heinrich-Heine-Universität und das Studentenwerk Düsseldorf bemühen sich im Rahmen gemeinsamer Programme um die Gewinnung privaten studentischen Wohnraums. Um ein genaues Bild über den studentischen Wohnraumbedarf zu erhalten, führt die Stadt Düsseldorf eine Wohnbedarfsstatistik.

Wohnungssuchende Studentinnen und Studenten werden gebeten, dem Wohnungsamt der Stadt Düsseldorf ihren Bedarf mitzuteilen:

Amt für Wohnungswesen der Stadt Düsseldorf (siehe oben)

Im Rahmen seiner Möglichkeiten vermittelt das Studentenwerk Düsseldorf Wohnheimplätze und Privatzimmer (siehe Seite 55).

## Förderung nach dem Bundesausbildungsförderungsgesetz

Grundlage der Ausbildungsförderung ist das Bundesausbildungsförderungsgesetz (BAföG) in der Neufassung vom 13. Juli 1993. Von großer praktischer Bedeutung ist daneben die Verwaltungsvorschrift (VwVBAföG).

Das Studentenwerk Düsseldorf — Abt. für Ausbildungsförderung — Geb. 23.11, Universitätsstraße 1, 40225 Düsseldorf, ist im Auftrag der Heinrich-Heine-Universität Düsseldorf in allen Förderungsangelegenheiten einschließlich der Auskunftserteilung und Beratung zuständig.

Studierende, denen die für ihren Lebensunterhalt und ihre Ausbildung notwendigen Mittel fehlen, haben einen Rechtsanspruch auf individuelle Förderung für eine Ausbildung, die ihrer Neigung, Eignung und Leistung entspricht. Grundsätzlich wird eine erste Ausbildung bis zu dem Abschluß gefördert, mit dem man einen Beruf ergreifen und ausüben kann. Eine weitere Ausbildung wird nur unter ganz bestimmten Voraussetzungen gefördert.

Der Förderungsantrag ist bei der Abteilung für Ausbildungsförderung im Gebäude 23.11 zu stellen. Für jeden Antrag müssen die vorgeschriebenen Formblätter verwendet werden, die beim Studentenwerk erhältlich sind. Das Studentenwerk hält auch ein Merkblatt zum Ausfüllen der BAföG-Formulare bereit. Antragsformulare sollten vollständig ausgefüllt mit den erforderlichen Unterlagen möglichst persönlich während der Beratungsstunden (Mo. und Do. 9—13 Uhr) im Studentenwerk abgegeben werden. Bei unvollständigen Anträgen verzögert sich die abschließende Bearbeitung, was sich nachteilig auswirken kann.

Die Förderung setzt mit dem 1. des Monats ein, in dem die Vorlesungen beginnen. Wird der Antrag später gestellt, wird die Förderung erst vom Beginn des Antragsmonats an geleistet.

Nach dem 4. Semester muß die bzw. der Studierende eine Bescheinigung der Ausbildungsstätte vorlegen, in der bestätigt wird, daß sie bzw. er alle Leistungsnachweise erbracht hat, die üblicherweise (maßgebend sind die Studien- und Prüfungsordnungen) zum Ende des 4. Semesters zu erbringen sind. Das Formblatt 5, welches diese Bescheinigung enthält, ist vor Beginn des Semesters zum 31. März bzw. 30. September beim Förderungsamt einzureichen, anderenfalls die Förderung nicht fortgeführt werden kann.

Der Bewilligungszeitraum ist in der Regel auf ein Jahr befristet. Es ist wichtig, weitere Förderungsanträge jeweils 2 Monate vor Ablauf dieses Zeitraumes zu stellen, um eine rechtzeitige Weiterförderung zu sichern. Die Förderung läuft — auch in der vorlesungsfreien Zeit — bis zum Abschluß der Ausbildung, jedoch grundsätzlich nicht über die festgelegte Förderungshöchstdauer hinaus. Diese ist von Fach zu Fach verschieden und in der Förderungshöchstdauerverordnung, zuletzt neugefaßt am 13. Juni 1994, geregelt. Unter bestimmten Voraussetzungen kann auf Antrag eine Verlängerung der Förderungshöchstdauer für eine angemessene Zeit erfolgen.

Bei der Berechnung der Förderungsleistung werden im allgemeinen Einkommen und Vermögen der Studierenden, der Ehegatten und der Eltern (in dieser Reihenfolge) berücksichtigt.

Der/die Antragsteller/in hat alle Angaben vollständig und wahrheitsgemäß zu machen. Wichtige Veränderungen, die sich auf den Leistungsanspruch auswirken können, sind unverzüglich schriftlich mitzuteilen. Dazu gehören z. B. Fachwechsel, Fächerkombinationswechsel, Examen, Studienabbruch, Wegfall eines Geschwisterteils aus förderungsfähiger Ausbildung oder Einkommensveränderungen. Einkünfte des/der Antragstellers/in sind vollständig anzugeben, Freibeträge u. ä. werden vom BAföG-Amt berechnet. Wer falsche oder unvollständige Angaben macht bzw. eine Änderungsanzeige nicht oder nicht rechtzeitig erstattet, muß u. U. mit einer Geldbuße von bis zu DM 5000,— rechnen. Wer BAföG-Förderung zu Unrecht erhält, muß diese unverzüglich zurückzahlen.

**Hinweis:** Die hier abgedruckten Informationen über Ausbildungsförderung sind nur aller Art und können eine individuelle und umfassende Beratung durch das Studentenwerk — Abt. für Ausbildungsförderung — in keinem Fall ersetzen.

## **Graduiertenförderung**

Die Heinrich-Heine-Universität Düsseldorf vergibt aufgrund des Gesetzes zur Förderung des wissenschaftlichen und künstlerischen Nachwuchses des Landes Nordrhein-Westfalen (Graduiertenförderungsgesetz Nordrhein-Westfalen -GrFG-NW) vom 26. 6. 1984 und der hierzu ergangenen Verordnung Promotionsstipendien in der Form von Grund- oder Abschlußstipendien.

Anträge auf Gewährung eines Graduiertenstipendiums können jeweils für die Zeit ab

1. Januar (Bewerbungsfrist bis 1. November des Vorjahres),
1. April (Bewerbungsfrist bis 1. Februar),
1. Juli (Bewerbungsfrist bis 1. Mai),
1. Oktober (Bewerbungsfrist für die Verlängerungsanträge bis 1. Juni; Bewerbungsfrist für Erstanträge bis 1. August)

eines jeden Jahres gestellt werden. Für Anträge auf Verlängerung des Graduiertenstipendiums und Anträge auf Gewährung von Zuschlägen zu Sach- und Reisekosten gelten dieselben Bewerbungsfristen.

(Beschluß der Vergabekommission für die Graduiertenförderung der Heinrich-Heine Universität Düsseldorf vom 25. September 1984.)

Anträge auf Gewährung von Zuschlägen zu Sach- und Reisekosten müssen gestellt und bewilligt sein, bevor die Reise angetreten wird bzw. Sachkosten entstehen.

Die Förderungsanträge sind an die Universitätsverwaltung — Abt. 1.1 — zu richten (Sprechzeit montags bis freitags 9—12 Uhr, F. 3 11-51 40).

Daneben werden Stipendien im Rahmen des Graduiertenkollegs „Toxikologie und Umwelthygiene“ für Doktorandinnen und Doktoranden mit überdurchschnittlichem Studienabschluß in Naturwissenschaften und Medizin vergeben. Auskünfte erteilt die Sprecherin des Graduiertenkollegs: Univ.-Prof. Dr. Regina Kahl (siehe auch Seite 92).

## Hochschulsport

Freiwilliger Breiten- und Wettkampfsport für alle Universitätsangehörigen.

Das Rektorat hat für den Bereich „Hochschulsport“ den geschäftsführenden Leiter des Instituts für Sportwissenschaft als Beauftragten bestellt. Das Hochschulsportreferat plant und organisiert unter Mitwirkung des Rektoratsbeauftragten die breiten- und wettkampf sportlichen Aktivitäten der Heinrich-Heine-Universität Düsseldorf.

Das Sportprogramm des Sportreferates enthält Angebote des Breiten- wie auch des Wettkampfsportes, wobei der Vorrang dem Breitensport als Gelegenheit für sportliche Betätigung für alle eingeräumt wird. Die Veranstaltungen des Sportreferates sind grundsätzlich kostenfrei — mit wenigen Ausnahmen (Reiten, Segeln, Squash, Tennis).

Alle Hochschulangehörigen können, sofern sie regelmäßig an den Veranstaltungen teilnehmen, die Heinrich-Heine-Universität Düsseldorf in Einzel- oder Mannschaftswettbewerben bei den Deutschen Hochschulmeisterschaften vertreten. Außerdem führen viele Sportgruppen Fahrten zu Turnieren durch oder veranstalten eigene Wettkämpfe.

Zur Zeit gibt es 106 Sportgruppen in 60 Sportarten: Aikido, Akrobatik, American Football, Badminton, Ballett, Ballspiele, Baseball, Basketball, Behindertensport, Bewegungsschulung, Bogenschießen, Boomerangwerfen, Chan Shaolim, Damenselbstverteidigung, Eishockey, Fechten, Fitneßtraining, Funktionelle Gymnastik, Fußball, Golf, Handball, Hockey, Jazztanz, Judo, Kanu, Karate, Klettern, Krafttraining, Lauf- und Konditionstraining, Laufftreff, Leichtathletik, Orientalischer Tanz, Radsporttreff, Rehabilitationgymnastik, Reiten, Rock'n' Roll, Salsa-Dance, Sauna, Schießen, Schwimmen, Segeln, Segelsurfen, Selbstverteidigung, Skilaufen, Sportrehabilitation, Springreiten, Squash, Steptanz, Tai Chi Chuan, Tanzen, Tennis, Tischtennis, Triathlon, Turnen, Ultimate Frisbee, Unihoc, Volleyball, Wasserball, Wen Do, Yoga, Zirkeltraining.

Nähere Auskünfte über das Sportprogramm kann man erhalten im AStA-Sportreferat, Universitätsstr.1, 40225 Düsseldorf, Gebäude 23.31 (FH-Gebäude), F. 3 11-32 85 und-41 94

Sprechzeiten der Sportreferentinnen und -referenten und der Fachreferentinnen und -referenten:

Mo. bis Fr.13.00—14.00 Uhr (Aushang am Sportreferat beachten).

Sachbearbeiterin: Barbara Dunkel-Borsich, Sprechzeiten: Mo, Mi., Fr. 11.30-14.00 Uhr  
Sportreferentinnen/Sportreferenten: Claudia Kusmanow, Achim Bremer, Alfred Mendzigall, Volker Seidel, Christian Winkelhöfer, Christian Cohanz, Adriano Mattiolo, Holger Langer

Das Sportprogramm kann man dem Sport-Info, das zu Beginn des Semesters erscheint und dem Schwarzen Brett im AStA entnehmen.

## Universitäts-Sportclub Düsseldorf e. V.

Universitätsstraße 1, 40225 Düsseldorf, F. 3 11-33 03

Vorstand: Univ.-Prof. Dr. J. W. Schultze, P. Rosendahl  
K. Hemp (Geschäftsführer)

# Düssel-Sport Helmreich

Ihr Sportfachgeschäft in  
Oberbilk

Heerstr. 4 / Ecke Kölner Str.  
Düsseldorf-Oberbilk

☎ 0211/ 72 41 00

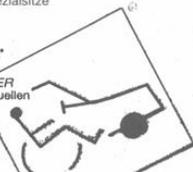


Komfort- und orthopädische Spezialsitze  
vom Profi

**GREINER**  
Scheibmann

**TOURING + TRAVELLER**  
die Baureihen mit der individuellen  
Gestaltungsmöglichkeit

Komfort und Sicherheit  
für jede Straßenlage.



Ihr Partner in DÜSSELDORF

## Reha-mobil

J. Heiderscheidt · Rehabilitations- & Automobiltechnik

### Lieferung von:

- KFZ-Zusatzgeräte und Hilfen

### Umbau von:

- KFZ für Behinderte  
auch für mehrfach- und Schwerstbehinderte
- Hydraulisch absenkbar Behinderterfahrzeuge
- KFZ für Behindertenfahrdienste
- Zusatzheizungen
- Autositze (auch Reparaturen oder Änderungen)

Himmelgeister Str. 54  
40225 Düsseldorf

Tel. 0211/ 31 90 800  
Fax. 0211/ 34 03 44

**AUTOsITZSTUDIO**  
Beratung + Service + Verkauf

Neues aus der Tennis Sporthalle Benrath

BADMINTON



TENNIS

BILLARD

3



Bayreuther Str. 31  
Düsseldorf-Benrath

Tennis  
Sporthalle  
Benrath

Telefon

0211/ 71 20 78



## WinterSpaß

in komf. Skiclubs, Pensionen bis  
gemütl. Skihütten, Top-Skigebiete,  
Schneegarantie, über 80 Reisen,  
8 Tage HP abDM 199,-

Info/Prospekt:

**Pilz**  
Reisen

Scharnhorststr. 12  
48151 Münster  
0251/524945

+ bei Andi: 02054/16601

Die eine macht Fitness...



Schüler/Studenten 10% Rabatt

## Aktionsangebot

- \* **MASSAGE**  
(von staatlich geprüften Masscur)
- \* **SONNE**  
20 Minuten – ab DM 4,50
- \* **NEUE Kurse**  
– SLIDE REEBOK –
- \* **WIRBELSÄULEN-**  
Gymnastik
- \* **STEP-REEBOK**
- \* **AEROBIC** etc.
- \* **Diät-GRUPPE**  
mit wöchentlichem Treffen,  
mit Ernährungs-TIPS und  
-HILFEN
- \* **Reha-Training**  
durch Sportphysiotherapeuten
- ☺ **Probemonat**

## Studio Salomo

Ihr schneller Weg zu Fitness + Gesundheit  
Bilker Allee 93 · 40217 Düsseldorf  
Telefon 02 11/33 11 22

**Aufgaben:** Förderung der Leibesübungen an der Heinrich-Heine-Universität Düsseldorf. Herstellung enger Verbindungen zwischen den Angehörigen der Universität und der sporttreibenden Bevölkerung von Düsseldorf. Die Förderung des Breiten-, Leistungs- und Spitzensports.

Zur Zeit bestehen folgende Sportabteilungen:

Tennis

Gymnastik

Volleyball

Auskünfte allgemeiner Art und Anmeldemöglichkeiten erteilt Herr Hemp, Universitätsstraße 1, 40225 Düsseldorf, Gebäude 16.21 (Staatliches Bauamt), F. 311-33 03.

## **Allgemeine Hinweise**

Ordentliche Studierende einer anderen Hochschule im Lande NRW, die die Hochschulzugangsberechtigung besitzen, können auf fristgerechten Antrag als Zweithörer/in zugelassen werden; jedoch nur mit Zustimmung der jeweiligen Fachdozentinnen und -dozenten. Über die Zulassung entscheidet der Rektor.

Generelle Beschränkungen des Besuches von Lehrveranstaltungen, z. B. für den Besuch der Klinischen Vorlesungen in der Medizinischen Fakultät, müssen berücksichtigt werden.

### **Ausländische Studierende**

Die Voraussetzung für die Zulassung als ordentliche Studierende oder ordentlicher Studierender erfüllt, wer ein Zeugnis erworben hat, das im Heimatland zum Hochschulstudium berechtigt und einem deutschen Reifezeugnis im wesentlichen gleichwertig ist (Bewertungsgruppe 1), oder ein deutsches Reifezeugnis bzw. ein ihm rechtlich gleichgestelltes Reifezeugnis besitzt.

Bewerberinnen und Bewerber, die ein Zeugnis besitzen, das in ihrem Heimatland zum Hochschulstudium berechtigt, das aber dem deutschen Reifezeugnis nicht gleichgestellt ist, jedoch einen erfolgreichen Studienbeginn möglich erscheinen läßt (Bewertungsgruppe II) können zum Studium nach Bestehen einer „Prüfung zur Feststellung der Hochschulreife ausländischer Studierender“ zugelassen werden. An der Heinrich-Heine-Universität Düsseldorf kann diese Prüfung nicht abgelegt werden.

Bewerberinnen und Bewerber, die ein Zeugnis besitzen, das in ihrem Heimatland zum Hochschulstudium berechtigt, das aber mit einem deutschen Reifezeugnis so wenig vergleichbar ist, daß ein erfolgreiches Studium nicht erwartet werden kann (Bewertungsgruppe III), müssen ein Studienkolleg absolvieren. An der Heinrich-Heine-Universität Düsseldorf wird kein Studienkolleg abgehalten.

Alle Vorlesungen und Übungen werden in deutscher Sprache gehalten. Es wird empfohlen, sich schon im Heimatland gute deutsche Sprachkenntnisse anzueignen. Bei der Immatrikulation muß sich die Bewerberin oder der Bewerber an der Heinrich-Heine-Universität Düsseldorf einer Deutschprüfung unterziehen, wenn sie oder er nicht ausreichende Deutschkenntnisse in sonstiger Weise nachweist.

Sollte die Bewerberin oder der Bewerber die Deutschprüfung nicht bestehen, ist eine Immatrikulation zu dem betreffenden Semester nicht möglich.

## **Zur Beachtung**

(für Studierende aller Fakultäten)

**Die Bewerbungs- und Rückmeldefristen in den Fächern mit Zulassungsbeschränkungen sind Ausschußfristen, d. h., sie können nicht verlängert werden.**

## **Semestertermine**

Es wird auf die **Zeittafel** auf der Innenseite des Umschlagdeckels verwiesen.

## Gebühren

Aufgrund des Hochschulgebührengesetzes vom 26. Januar 1982 wird von ordentlichen Studierenden und von Zweithörerinnen und Zweithörern (die bei anderen Hochschulen immatrikuliert sind) keine Studiengebühr erhoben.

Gast- und Promotionshörer/innen entrichten bei der Anmeldung eine Gebühr von 75,— DM pro Semester.

**Für verspätet beantragte Einschreibungen sowie für verspätete Gebührenzahlungen oder sonstige Fristversäumnis muß eine Verwaltungsgebühr erhoben werden.**

## I. Medizinische Fakultät

### Bewerbungsfristen:

Bewerberinnen und Bewerber der Medizin und Zahnmedizin in höheren Semestern

können Bewerbungsunterlagen unmittelbar bei der Heinrich-Heine-Universität Düsseldorf — Studentensekretariat —, Universitätsstraße 1, 40225 Düsseldorf, anfordern.

Bewerberinnen und Bewerber für den Zusatzstudiengang „Gesundheitswissenschaften und Sozialmedizin“ müssen

ihre Bewerbung bis zum 30. 9. (des vorangegangenen Jahres) beim Studiengangsbeauftragten einreichen. Studienaufnahme ist nur zum Sommersemester möglich.

Im übrigen wird auf die **Zeittafel** auf der Innenseite des Umschlagdeckels verwiesen.

## II. Philosophische Fakultät

Es wird allen Studierenden geraten, vor ihrer Immatrikulation mit den zuständigen Studienberatern Verbindung aufzunehmen.

### Bewerbungsfristen:

Bewerberinnen und Bewerber in nicht zulassungsbeschränkten Fächern und Bewerber/innen in höheren Semestern

werden gebeten, die Einschreibungsunterlagen unmittelbar bei der Heinrich-Heine-Universität Düsseldorf — Studentensekretariat —, Universitätsstr. 1, 40225 Düsseldorf, anzufordern.

Im übrigen wird auf die **Zeittafel** auf der Innenseite des Umschlagdeckels verwiesen.

## III. Mathematisch-Naturwissenschaftliche Fakultät

### Bewerbungsfristen:

Bewerberinnen und Bewerber in nicht zulassungsbeschränkten Fächern und Bewerber/innen in höheren Semestern

können Bewerbungsunterlagen unmittelbar bei der Heinrich-Heine-Universität Düsseldorf — Studentensekretariat —, Universitätsstraße 1, 40225 Düsseldorf, anfordern.

Im übrigen wird auf die **Zeittafel** auf der Innenseite des Umschlagdeckels verwiesen.

Bewerbungsfristen für den III. klinischen Studienabschnitt:

Die Zuteilungsanträge für das im Frühjahr beginnende Praktische Jahr müssen bis zum 30. 11. des Vorjahres und für das im Herbst beginnende Praktische Jahr bis zum 31. 5. des laufenden Jahres beim Vorsitzenden der Zuteilungskommission eingegangen sein.

Die Anträge werden im Medizinischen Dekanat (Geb. 23.11, Zi. 262) abgegeben.

## **Wichtiger Hinweis**

Wird ein Kursplatz von einem Studierenden der Naturwissenschaften, der Medizin oder Zahnmedizin nach verbindlicher Vormerkung, d. h. nach Eintragung in den Belegbogen, ohne begründete Entschuldigung nicht in Anspruch genommen, so hat diese(r) Studierende keinen Anspruch auf eine nochmalige Zulassung zu dem betreffenden Kurs.

Entschuldigungen müssen spätestens am 2. Praktikumstag bei der Fachvertreterin/beim Fachvertreter vorliegen.

In Zweifelsfällen, insbesondere wenn eine Entschuldigung von der Fachvertreterin/vom Fachvertreter als „nicht begründet“ angesehen wird, entscheidet die Zulassungskommission.

## **Einschreibungsordnung der Heinrich-Heine-Universität Düsseldorf**

**vom 6. April 1994**

Aufgrund des § 2 Abs. 4 und des § 64 Abs. 1 des Gesetzes über die Universitäten des Landes Nordrhein-Westfalen (Universitätsgesetz - UG) in der Fassung der Bekanntmachung vom 3. August 1993 (GV.NW. S. 532), hat die Heinrich-Heine-Universität Düsseldorf folgende Einschreibungsordnung als Satzung erlassen:

### **§ 1 Allgemeines**

(1) Wer sich für ein Studium bewirbt, wird auf Antrag durch Einschreibung in die Universität aufgenommen (Immatrikulation). Die Immatrikulierten werden für die Dauer der Einschreibung Mitglieder der Universität mit den daraus folgenden, in der Grundordnung der Universität sowie in der Satzung der Studierendenschaft näher beschriebenen Rechten und Pflichten.

(2) Anträgen auf Immatrikulation für einen Studiengang ist stattzugeben, wenn die Voraussetzungen für die Einschreibung nachgewiesen werden und kein Zugangshindernis vorliegt.

(3) Die Einschreibung erfolgt für einen Studiengang oder für mehrere Studiengänge, für den oder für die die Voraussetzungen nach Absatz 2 erfüllt sind; als Studiengang gelten auch Studien zum Zwecke der Promotion, Studien zum Zwecke der Ablegung der Zusatzprüfung für die Sekundarstufe I und ein von der Universität angebotenes weiterbildendes Studium gemäß § 89 Abs. 2 UG, das einem Studiengang gleichwertig ist und mit einer Hochschulprüfung abgeschlossen wird. Einschreibungen für gleichzeitig mehrere Studiengänge, für die eine Zulassungsbeschränkung mit Auswahlverfahren besteht, durch das Studienbewerberinnen oder Studienbewerber vom Erststudium ausgeschlossen werden, können nur erfolgen, wenn dies wegen einer für den berufsqualifizierenden Abschluß vorgeschriebenen Studiengangkombination erforderlich ist.

(4) Mit der Einschreibung wird die Mitgliedschaft in dem Fachbereich, der den jeweils gewählten Studiengang anbietet, erworben. Ist dieser gewählte Studiengang oder sind die gewählten Studiengänge mehreren Fachbereichen zugeordnet, so ist bei der Einschreibung der Fachbereich zu wählen, in dem die Mitgliedschaft erworben werden soll.

(5) Die Einschreibung kann unbeschadet der Verpflichtung zur Rückmeldung befristet werden,

- a) wenn der gewählte Studiengang an der Universität nur teilweise angeboten wird,
- b) wenn der gewählte Studiengang Zulassungsbeschränkungen unterliegt, für einen Teil dieses Studiengangs eine höhere Ausbildungskapazität als für einen späteren Teil besteht und gewährleistet ist, daß das Studium an anderen Hochschulen fortgesetzt werden kann,
- c) wenn die Zulassung aus anderen Gründen auf einen Teil des Studiengangs beschränkt ist oder
- d) wenn die Zulassung gemäß § 3 Abs. 5 für ein zeitlich begrenztes Studium erfolgt ist.

(6) Die Universität kann von denen, die sich bewerben, die personenbezogenen Daten erheben, die zur rechtmäßigen Erfüllung der in ihrer Zuständigkeit liegenden Aufgaben erforderlich sind.

## **§ 2 Voraussetzungen der Einschreibung**

(1) Die Qualifikation für ein Studium wird durch ein Zeugnis der Hochschulreife (allgemeine oder fachgebundene Hochschulreife) oder eine als gleichwertig anerkannte Vorbildung nachgewiesen. Die allgemeine Hochschulreife berechtigt uneingeschränkt zum Studium, die fachgebundene Hochschulreife nur zum Studium der im Zeugnis ausgewiesenen Studiengänge. Die Einschreibung für ein Promotionsstudium (§ 1 Abs. 3 Satz 1) kann nur erfolgen, wenn die Voraussetzungen des § 94 Abs. 2 UG erfüllt werden und die Bescheinigung einer Hochschullehrerin oder eines Hochschullehrers der Heinrich-Heine-Universität Düsseldorf vorgelegt wird, aus der sich ergibt, daß durch diese oder diesen eine Betreuung der Dissertation erfolgt.

(2) Der Nachweis einer besonderen Vorbildung, einer besonderen studiengangbezogenen Eignung oder einer praktischen Tätigkeit wird gefordert, soweit Prüfungsordnungen dies vorsehen.

(3) Für Studiengänge, bei denen Zulassungszahlen festgesetzt sind, setzt die Einschreibung den Nachweis über die Zuweisung eines Studienplatzes voraus. Dieser Nachweis ist entbehrlich, wenn die Einschreibung unter Einstufung in ein höheres Fachsemester beantragt wird, für das Zulassungszahlen nicht festgesetzt sind, sofern die Anerkennung von entsprechenden Studienzeiten nachgewiesen wird.

(4) § 65 Abs. 4 UG bleibt unberührt.

(5) Wer sich ohne den Nachweis der Qualifikation nach Absatz 1 für ein Studium bewirbt, kann unter den Voraussetzungen des § 66 UG (Einstufungsprüfung) eingeschrieben werden.

(6) Das Studium in dem gemeinsam mit der FernUniversität – Gesamthochschule – in Hagen durchgeführten Studiengang Rechtswissenschaft erfordert neben der Einschreibung an der Heinrich-Heine-Universität Düsseldorf ab dem zweiten Fachsemester zu sätzlich die Zulassung als Zweithörerin oder Zweithörer an der FernUniversität – Gesamthochschule – in Hagen. Zusammen mit dem Antrag auf Einschreibung an der Heinrich-Heine-Universität Düsseldorf ist die Verpflichtung abzugeben, ab dem zweiten Fachsemester die Zulassung an der FernUniversität – Gesamthochschule – in Hagen zu beantragen.

## **§ 3 Ausländische und staatenlose Studienbewerberinnen und Studienbewerber**

(1) Studienbewerberinnen und Studienbewerber, die nicht Deutsche im Sinne des Artikels 116 des Grundgesetzes sind, können, soweit keine Zugangshindernisse gemäß § 5 vorliegen, eingeschrieben werden, wenn sie die für den gewählten Studiengang erforderliche Qualifikation nachweisen, die gemäß § 2 Abs. 2 erforderlichen Nachweise erbringen, ausreichende Kenntnisse der deutschen Sprache besitzen und zum Fachstudium zugelassen worden sind. Ausländische Studienbewerberinnen und Studienbewerber aus nicht deutschsprachigen Ländern haben vor Aufnahme des Fachstudiums den Nachweis über ausreichende Kenntnisse der deutschen Sprache zu erbringen.

(2) Denen, die den Nachweis über ausreichende Kenntnisse der deutschen Sprache nicht erbracht haben und einen Hochschulsprachkurs besuchen wollen, um eine Sprachprüfung abzulegen, wird befristet bis zum Bestehen oder endgültigen Nichtbestehen der Sprachprüfung die Rechtsstellung einer oder eines Studierenden verliehen, wenn die Zulassung zum Hochschulsprachkurs erfolgt ist.

(3) Mit dem Bestehen der Prüfung nach Absatz 2 wird kein Anspruch auf Einschreibung zum Fachstudium erworben.

(4) Das Nähere über die Zulassung nach den Absätzen 1 und 2, insbesondere über Zuständigkeiten, Formen, Fristen und Auswahl, regelt eine besondere Ordnung, die die Universität als Satzung erläßt.

(5) Die in Absatz 4 genannte Satzung regelt ferner die Zulassung von ausländischen und staatenlosen Personen, die ein zeitlich begrenztes Studium ohne Abschlußprüfung durchführen wollen; die Zulassung kann abweichend von § 5 Abs. 1 Satz 1 Buchstabe a) geregelt werden.

#### § 4 Verfahren

(1) In nicht zulassungsbeschränkten Studiengängen kann die Universität eine Bewerbungsfrist festsetzen. In zulassungsbeschränkten Studiengängen muß der Zulassungsantrag innerhalb der festgesetzten Frist bei der zuständigen Stelle eingegangen sein; wer diese Frist versäumt oder den Antrag nicht formgerecht stellt, ist vom Vergabeverfahren ausgeschlossen. Die in Satz 1 und 2 genannten Fristen werden im Vorlesungsverzeichnis und durch Aushang bekanntgegeben.

(2) Die Einschreibung für einen Studiengang erfolgt auf den Bewerbungsantrag. Der Antrag ist formgerecht innerhalb der von der Universität festgesetzten Frist zu stellen. Sofern die Studienordnung bestimmt, daß das Studium nur im Jahresrhythmus aufgenommen werden kann, ist der Antrag nur zulässig, wenn für das betreffende Semester ein Lehrangebot besteht.

(3) Mit dem Antrag auf Einschreibung sind vorzulegen:

1. der ausgefüllte Erhebungsbogen. Mit dem Antrag auf Einschreibung werden folgende personenbezogene Daten gemäß §1 Abs. 6 erhoben:

Name, Vorname, Geburtsdatum, Geburtsort, Geschlecht, Staatsangehörigkeit, ständiger Wohnsitz, Semesteranschrift, die jeweils gewählten Studiengänge mit den zugehörigen Fächern und Fachsemestern, die Zugehörigkeit zur Fachschaft und zum Fachbereich, die Art der Hochschulzugangsberechtigung, das Beschäftigungsverhältnis innerhalb der Universität und das Datum der Einschreibung;

2. die für den Nachweis der Qualifikation erforderlichen Zeugnisse sowie im Falle des § 2 Abs. 2 die für den Nachweis einer besonderen Weiterbildung, besonderen studiengangbezogenen Eignung oder praktischen Tätigkeit erforderlichen Zeugnisse oder Belege in beglaubigter Kopie oder Abschrift. Ausländische Zeugnisse sind im Original nebst einer Fotokopie oder Abschrift vorzulegen. Fotokopien oder Abschriften ausländischer Zeugnisse bedürfen der Beglaubigung durch die deutsche diplomatische oder konsularische Vertretung im Herkunftsland oder durch die diplomatische Vertretung des Herkunftslandes in der Bundesrepublik Deutschland. Fremdsprachigen Zeugnissen oder Bescheinigungen ist grundsätzlich eine deutschsprachige Übersetzung beizugeben, deren Richtigkeit durch die zuständige deutsche diplomatische oder konsularische Vertretung im Herkunftsland oder von vereidigten Dolmetschern oder Übersetzern in der Bundesrepublik Deutschland beglaubigt ist. Auf Verlangen ist die Echtheit von Zeugnissen mit einer Legalisation durch die zuständige deutsche Stelle nachzuweisen;
3. in zulassungsbeschränkten Studiengängen der Bescheid über die Zuteilung eines Studienplatzes (Zulassungsbescheid) oder der Nachweis gemäß § 2 Abs. 3 Satz 2;
4. der Nachweis über das bisherige Studium unter Beifügung einer Bescheinigung über die Exmatrikulation und des Studienbuchs mit Abgangsvermerk, sofern dieses Studium im Geltungsbereich des Grundgesetzes absolviert wurde.

5. ggf. Nachweise über die Anrechnung von Studienzeiten durch die zuständigen Prüfungsausschüsse oder Prüfungsämter;
6. der Nachweis über die Zahlung der zu entrichtenden Gebühren oder Beiträge;
7. eine Erklärung darüber, ob und ggf. welche Prüfungen oder Leistungsnachweise, die in Studien- und/oder Prüfungsordnungen vorgesehen sind, nicht bestanden wurden;
8. ggf. eine Erklärung gemäß § 1 Abs. 4 zur Mitgliedschaft in einem Fachbereich;
9. der Nachweis über das Bestehen einer Krankenversicherung gemäß den gesetzlichen Vorschriften über die studentische Krankenversicherung.

(4) Werden bei der Bewerbung die festgesetzten Fristen versäumt, so kann auf Antrag die Einschreibung, Rückmeldung oder Beurlaubung auch später erfolgen, wenn ein wichtiger Grund nachgewiesen wird. Gleichzeitig ist die nach dem Hochschulgebührengesetz in der jeweils gültigen Fassung fällige Gebühr zu entrichten.

(5) Ausländische oder staatenlose Personen aus nicht deutschsprachigen Ländern, die sich um einen Studienplatz bewerben, müssen den Nachweis über ausreichende Kenntnisse der deutschen Sprache gemäß der Sprachprüfungsordnung der Universität erbringen.

(6) Sofern der Fachbereich die Zahl der Teilnehmenden an einem weiterbildenden Studium wegen der Art oder des Zwecks des Studiums beschränkt hat, weil die Zahl der Bewerbungen die Aufnahmefähigkeit übersteigt, erfolgt die Zulassung in der Reihenfolge des Eingangs der Bewerbungen, bis die festgelegte Zahl der Teilnehmenden erreicht ist. Bei mehreren zeitgleich eingegangenen Bewerbungen entscheidet das Los.

### § 5 Versagung der Einschreibung

(1) Die Einschreibung ist außer im Falle der fehlenden Qualifikation oder fehlender Nachweise gemäß § 4 Abs. 3 Nr. 2 zu versagen,

- a) wenn die Studienbewerberin oder der Studienbewerber in einem zulassungsbeschränkten Studiengang nicht zugelassen worden ist,
- b) wenn in dem gewählten Studiengang an einer Hochschule im Geltungsbereich des Grundgesetzes eine nach der Prüfungsordnung erforderliche Prüfung endgültig nicht bestanden oder wenn ein nach der Prüfungsordnung erforderlicher Leistungsnachweis endgültig nicht erbracht wurde; dies gilt entsprechend für verwandte oder vergleichbare Studiengänge, soweit dies in Prüfungsordnungen bestimmt ist,
- c) wenn und solange ein Ausschluß vom Studium an einer Hochschule im Geltungsbereich des Grundgesetzes gemäß § 69 Abs. 4 UG oder aufgrund entsprechender Vorschriften anderer Länder, die im Vollzug des § 28 des Hochschulrahmengesetzes ergangen sind, erfolgte; das gilt nicht, wenn diese Maßnahme an einer anderen Hochschule verhängt wurde und für den Bereich der Heinrich-Heine-Universität Düsseldorf die Gefahr einer solchen Beeinträchtigung nicht oder nicht mehr besteht; in diesem Falle ist die Entscheidung über die Einschreibung allen anderen Hochschulen im Geltungsbereich des Grundgesetzes mitzuteilen;
- d) wenn im Falle des § 2 Abs. 6 die Verpflichtungserklärung nicht abgegeben wird oder bei der Einschreibung in einem höheren Fachsemester die Zulassung als Zweithörerin oder Zweithörer an der Fern Universität – Gesamthochschule – in Hagen nicht zusammen mit der Einschreibung beantragt wird.

(2) Nach Fortfall der Zugangshindernisse nach Absatz 1 Buchstabe c) hat eine Wiederanschreibung zu erfolgen, auch soweit Zulassungsbeschränkungen bestehen.

(3) Die Einschreibung kann versagt werden, wenn die Studienbewerberin oder der Studienbewerber

- a) durch Krankheit die Gesundheit anderer Hochschulmitglieder gefährden oder den ordnungsgemäßen Studienbetrieb erheblich beeinträchtigen würde; vor der Entscheidung soll der betreffenden Person Gelegenheit gegeben werden, nachzuweisen, daß der Versagungsgrund nicht besteht,

- b) aufgrund einer psychischen Krankheit oder geistigen oder seelischen Behinderung unter Betreuung steht,
- c) die für die Einschreibung vorgeschriebenen Formen und Fristen nicht beachtet hat,
- d) den Nachweis über die Zahlung der zu entrichtenden Gebühren und Beiträge nicht erbringt; Ausnahmen sind hinsichtlich des Studierendenschaftsbeitrages in sozialen Härtefällen zulässig;
- e) bereits an einer anderen Hochschule eingeschrieben ist.

### § 6 Mitwirkungspflichten

Studierende sind verpflichtet, der Universität unverzüglich mitzuteilen

- a) die Änderungen des Namens, des Familienstandes und der Semester- oder Heimatanschrift,
- b) bestandene oder nicht bestandene Prüfungen, deren Ergebnis für die Fortsetzung des Fachstudiums erheblich ist,
- c) den Verlust von Studienbuch oder Studierendenausweis.

### § 7 Exmatrikulation

(1) Auf Antrag sind Studierende zum Ende des Semesters zu exmatrikulieren.

(2) Weiterhin ist die Exmatrikulation vorzunehmen, wenn

- a) die Einschreibung durch Zwang, arglistige Täuschung oder Bestechung herbeigeführt wurde;
- b) in dem Studiengang eine nach der Prüfungsordnung erforderliche Prüfung endgültig nicht bestanden oder ein nach der Prüfungsordnung erforderlicher Leistungsnachweis endgültig nicht erbracht wurde;
- c) der Bescheid über die Zuweisung eines Studienplatzes während des Vergabeverfahrens von der für die Zuweisung zuständigen Stelle zurückgenommen worden ist.

(3) Nach der Aushändigung des Zeugnisses über die bestandene Abschlußprüfung ist die oder der Studierende zum Ende des laufenden Semesters zu exmatrikulieren, es sei denn, es bestünde noch eine Einschreibung für einen anderen Studiengang.

(4) Studierende können exmatrikuliert werden, wenn

- a) nach Einschreibung Tatsachen bekannt werden und noch fortbestehen oder eintreten, die zur Versagung der Einschreibung hätten führen müssen oder die zur Versagung der Einschreibung führen können,
- b) sie, ohne beurlaubt worden zu sein, das Studium nicht aufnehmen oder sich nicht rückmelden,
- c) sie die zu entrichtenden Gebühren und Beiträge trotz Mahnung und Fristsetzung mit Androhung der Maßnahme nicht entrichten; Ausnahmen sind hinsichtlich des Studierendenschaftsbeitrags in sozialen Härtefällen möglich;
- d) sie im Falle des § 2 Abs. 6 die Zulassung als Zweithörerin oder Zweithörer an der FernUniversität – Gesamthochschule – in Hagen nicht oder nicht rechtzeitig beantragt haben.

(5) Studierende können auch exmatrikuliert werden, wenn sie durch Anwendung von Gewalt, durch Aufforderung zur Gewalt oder Bedrohung mit Gewalt

- a) den bestimmungsgemäßen Betrieb einer Universitätseinrichtung, die Tätigkeit eines Universitätsorgans oder die Durchführung einer Universitätsveranstaltung behindern oder
- b) Mitglieder der Universität von der Ausübung ihrer Rechte und Pflichten gemäß §12 Abs. 1 UG abhalten oder abzuhalten versuchen.

Gleiches gilt, wenn die betreffende Person an den in Satz 1 genannten Handlungen teilnimmt oder wiederholt Anordnungen zuwiderhandelt, die gegen sie von der Universität wegen Verletzung ihrer Pflichten gemäß § 12 Abs. 1 UG oder aufgrund des Hausrechts getroffen worden sind.

(6) Mit der Entscheidung über die Exmatrikulation gemäß Absatz 5 ist eine Frist bis zur Dauer von zwei Jahren festzusetzen, innerhalb derer eine erneute Einschreibung an der Universität ausgeschlossen ist.

(7) Über die Exmatrikulation gemäß Absatz 5 entscheidet ein Ordnungsausschuß. Der Ordnungsausschuß besteht aus der oder dem Vorsitzenden, einem Mitglied des Rektorats und einem Mitglied aus der Gruppe der Studierenden. Die oder der Vorsitzende und die Stellvertretung, die die Befähigung zum Richteramt besitzen und nicht Mitglieder der Universität sein müssen, werden vom Rektorat im Benehmen mit dem Senat bestellt. Das Mitglied aus der Gruppe der Studierenden und dessen Stellvertretung werden von der Gruppe der Studierenden im Senat gewählt. Die Amtszeit der oder des Vorsitzenden beträgt vier Jahre, die der anderen Mitglieder zwei Jahre; entsprechendes gilt für die Stellvertreterinnen und Stellvertreter.

(8) Das Verfahren vor dem Ordnungsausschuß wird auf Antrag des Rektorats eingeleitet. Der Antrag muß innerhalb von zwei Wochen nach der Pflichtverletzung schriftlich beim Ordnungsausschuß gestellt werden. Das Verfahren ist unverzüglich durchzuführen. Der Ordnungsausschuß ist beschlußfähig, wenn die oder der Vorsitzende und ein weiteres Mitglied anwesend sind. Die Vorschriften über das förmliche Verwaltungsverfahren der §§ 63 bis 71 des Verwaltungsverfahrensgesetzes für das Land Nordrhein-Westfalen sind anzuwenden. Der Ordnungsausschuß ist Behörde im Sinne des Verwaltungsverfahrensgesetzes. Die Entscheidung des Ordnungsausschusses ist schriftlich zu begründen, mit einer Rechtsmittelbelehrung zu versehen und der oder dem Betroffenen zuzustellen. Im Falle der Exmatrikulation ist die Entscheidung allen anderen Hochschulen im Geltungsbereich des Grundgesetzes mitzuteilen. Gegen die Entscheidung des Ordnungsausschusses kann unmittelbar Klage beim Verwaltungsgericht erhoben werden.

(9) Dem Antrag auf Exmatrikulation nach Absatz 1 sind beizufügen:

1. das ausgefüllte Exmatrikulationsformular,
2. das Studienbuch,
3. der Entlastungsvermerk der Universitätsbibliothek,
- 3a. bei Studierenden der Fächer Mathematik, Physik, Geographie, Chemie, Pharmazie und Psychologie der Entlastungsvermerk für das jeweilige Fach,
4. Nachweise über die Einzahlung zu entrichtender Gebühren oder Beiträge.

(10) Die Wirkung der Exmatrikulation bestimmt sich nach Maßgabe der Bestimmungen des Verwaltungsverfahrensgesetzes über die Rücknahme und den Widerruf von Verwaltungsakten. Über die Exmatrikulation erhalten Studierende auf Antrag einen Nachweis. Mit der Exmatrikulation erlischt die Mitgliedschaft an der Universität. Wird die Exmatrikulation ausgesprochen, weil die betreffende Person sich nicht zurückgemeldet hat, tritt die Wirkung der Exmatrikulation mit dem letzten Tag des Semester sein, zu dem sie sich eingeschrieben bzw. letztmalig zurückgemeldet hat.

## § 8 Rückmeldung

(1) Wer eingeschrieben ist und das Studium nach Ablauf des Studienhalbjahres (Semesters) an der Universität in demselben Studiengang fortsetzen will, muß sich innerhalb der von der Universität gesetzten Frist zurückmelden.

(2) Bei der Rückmeldung sind folgende Unterlagen vorzulegen

1. das ausgefüllte Rückmeldeformular unter Angabe der Matrikelnummer, des Namens, Vornamens und des Beschäftigungsverhältnisses in der Universität,
2. der Nachweis über die Zahlung zu entrichtender Gebühren oder Beiträge,
3. der Nachweis über das Bestehen einer Krankenversicherung.

(3) Liegen die Voraussetzungen der Absätze 1 und 2 vor, so wird die Rückmeldung von der Universität vermerkt.

(4) § 1 Abs. 4 gilt entsprechend, sofern die Mitgliedschaftsrechte künftig in einem anderen Fachbereich ausgeübt werden sollen.

### **§ 9 Beurlaubung**

(1) Eine Beurlaubung vom Studium kann auf Antrag gewährt werden, wenn ein wichtiger Grund nachgewiesen wird. Wichtige Gründe sind insbesondere:

- a) Ableistung des Grundwehrdienstes oder des Zivildienstes,
- b) Krankheit (bei Vorlage einer ärztlichen Bescheinigung, aus der sich ergibt, daß ein ordnungsgemäßes Studium nicht möglich ist),
- c) Vorbereitung und Durchführung eines Abschlußexamens oder der Promotion,
- d) Abwesenheit vom Hochschulort im Interesse der Universität oder wegen Mitarbeit an einem Forschungsvorhaben,
- e) Auslandsstudium.

(2) Die Beurlaubung erfolgt in der Regel für die Dauer eines Semesters. Eine Beurlaubung über ein Semester hinaus ist nur bei besonders nachzuweisenden Gründen zulässig; in diesem Fall sind für jedes Semester der Beurlaubung innerhalb der Rückmeldefrist die Nachweise gemäß § 8 Abs. 2 Nr. 2 und 3 zu führen. Während der Beurlaubung für mehr als sechs Monate ruhen die Mitgliedschaftsrechte und -pflichten (§ 12 Absatz 2 Satz 6 UG)

(3) Dem Antrag auf Beurlaubung sind beizufügen:

1. das ausgefüllte Beurlaubungsformular.
2. der Nachweis über die Zahlung der zu entrichtenden Gebühren und Beiträge,
3. der Nachweis über das Bestehen einer Krankenversicherung gemäß den gesetzlichen Vorschriften über die studentische Krankenversicherung,
4. schriftliche Begründung des Antrags unter Beifügung der Nachweise für das Bestehen eines wichtigen Grundes.

(4) Eine Beurlaubung für das erste Fachsemester ist nicht zulässig.

### **§ 10 Studiengangwechsel**

Der Wechsel eines Studiengangs ist bei der Universität zu beantragen; er bedarf ihrer Zustimmung. Für den Wechsel eines Studiengangs gelten die Bestimmungen über die erstmalige Einschreibung entsprechend.

### **§ 11 Zweithörerinnen und Zweithörer**

(1) Eingeschriebene Studierende anderer Hochschulen können auf Antrag als Zweithörerinnen und Zweithörer mit der Berechtigung zum Besuch von Lehrveranstaltungen und zur Ablegung studienbegleitender Prüfungen zugelassen werden. Die Zulassung kann von der Universität versagt werden, wenn und soweit Einschränkungen des Besuchs von Lehrveranstaltungen gemäß § 81 Abs. 2 bis 4 UG bestehen. Vor einer Entscheidung nach Satz 2 ist der betreffende Fachbereich zu hören.

(2) Eingeschriebene Studierende anderer Hochschulen können bei Vorliegen der Voraussetzungen des § 1 Abs. 2 und Abs. 3 Satz 2 als Zweithörerinnen und Zweithörer für das Studium eines weiteren Studiengangs zugelassen werden.

(3) Zweithörerinnen und Zweithörer werden nicht eingeschrieben, sie werden durch die Zulassung und für die Dauer der Zulassung Angehörige der Universität, ohne Mitglieder zu sein. Die Vorschriften für die Einschreibung, ihre Versagung, die Rückmeldung und die Exmatrikulation finden sinngemäß Anwendung. Der Antrag auf Zulassung ist innerhalb der von der Universität bekanntgegebenen Fristen zu stellen. Mit dem Antrag auf Zulassung als Zweithölerin oder Zweithörer ist eine Immatrikulationsbescheinigung der Stammhochschule vorzulegen. Es wird eine Bescheinigung über die Zulassung für bestimmte Lehrveranstaltungen oder einen Studiengang ausgestellt.

## §12 Gasthörerinnen und Gasthörer

(1) Bewerberinnen und Bewerber, die einzelne Lehrveranstaltungen an der Universität besuchen wollen, können auf Antrag nach Anhörung der betroffenen Fakultät als Gasthörerinnen und Gasthörer im Rahmen der vorhandenen Studienmöglichkeiten zugelassen werden. Der Nachweis der Qualifikation nach § 2 ist nicht erforderlich. Im Falle des § 5 Abs. 1 Buchstabe c) ist eine Zulassung für die Dauer der Exmatrikulation ausgeschlossen.

(2) Für die Zulassung ist eine Gebühr nach dem Hochschulgebührengesetz in der jeweils geltenden Fassung zu zahlen.

(3) Für Gasthörerinnen und Gasthörer gilt § 11 Abs. 3 entsprechend.

(4) Eine Berechtigung, Prüfungen abzulegen, besteht nicht. Es kann lediglich eine Bescheinigung über die Teilnahme an Lehrveranstaltungen erworben werden.

(5) Gasthörerinnen und Gasthörer im Sinne dieser Vorschrift sind auch die Teilnehmerinnen und Teilnehmer an Weiterbildungsveranstaltungen der Universität, sofern sie nicht unter den in § 1 Abs. 2 genannten Voraussetzungen als Studierende eingeschrieben werden. Soweit der zuständige Fachbereich wegen der Art oder des Zwecks der Weiterbildungsveranstaltung eine Begrenzung der Teilnehmerzahl festgelegt hat, werden Bewerbungen in der Reihenfolge ihres Eingangs nur in soweit berücksichtigt, als die der festgelegten Teilnehmerzahl entspricht. Bei mehreren zeitgleich eingegangenen Anträgen entscheidet das Los.

## § 13 Schlußvorschriften

Diese Einschreibungsordnung tritt am 1. Januar 1994 in Kraft. Gleichzeitig tritt die Einschreibungsordnung der Universität Düsseldorf vom 4. Juni 1985, zuletzt geändert am 31. August 1993, außer Kraft.

Ausgefertigt aufgrund des Beschlusses des Senats der Heinrich-Heine-Universität Düsseldorf vom 13. Juli 1993 sowie der Genehmigung des Ministeriums für Wissenschaft und Forschung des Landes Nordrhein-Westfalen vom 1. März 1994.



Apple  
Autorisierter  
Service  
Partner

**DTP**  
direkt

**Verkauf · Reparatur  
Belichtungsservice**

**Birkenstraße 94  
40233 Düsseldorf**

Telefon (0211) 67 10 67

Telefax (0211) 67 10 66

ISDN (0211) 9 91 18 93

## **Staatliches Prüfungsamt für Erste Staatsprüfungen für Lehrämter an Schulen — Essen — Außenstelle Düsseldorf**

(Zuständig für die **schulstufenbezogenen** Ersten Staatsprüfungen für Lehrämter an Schulen an der Heinrich-Heine-Universität Düsseldorf, der Kunstakademie Düsseldorf)

Das Prüfungsamt führt auslaufend die **schulformbezogenen** Ersten Staatsprüfungen der Studierenden der o. g. Hochschulen sowie Erweiterungsprüfungen zu schulformbezogenen Ersten Staatsprüfungen durch. Erweiterungsprüfungen können vor dem Staatlichen Prüfungsamt nur in Fächern abgelegt werden, in denen das Prüfungsamt über Mitglieder verfügt, die in schulformbezogenen Ersten Staatsprüfungen Erfahrung haben.

Anschrift der Außenstelle: Universitätsstr. 1, Geb. 23.31, Ebene 01, 40225 Düsseldorf

Leiter des Prüfungsamtes: LRSD Demtröder, F. 3 11-41 07

Stellvertreter: Prof. Dr. Wunderli

Weiterer Stellvertreter und Geschäftsführer: RSD Dr. Keil, F. 3 11-41 03

Sachbearbeiterinnen:

Reg.-Ang. Brinkmann (SI), F. 47 69

Reg.-Ang. Ouirimi (SII) F. 41 02

Reg.-Ang. Schröder (Allg. Verwaltungsangelegenheiten), F. 41 06

Öffnungszeiten: Mo., Di., Do., Fr. 11—12 Uhr, Mi. 14—15 Uhr

Sprechstunden:

LRSD Demtröder: nur nach Vereinbarung

RSD Dr. Keil: Mo. 10—12 und nach Vereinbarung

**Biologie (SI, SII/I):** Prof. Dr. Alfermann, Prof. Dr. v. Ciriacy-Wantrup; StR' Dr. Fleischmann, Prof. Dr. Greven, Prof. Dr. Grieshaber, OStR Hänsch, Prof. Dr. Heide, Prof. Dr. Hess, Prof. Dr. Hollenberg, Prof. Dr. Jahns, StD' Dr. Kettling, Prof. Dr. Kowallik, Prof. Dr. Krause, Prof. Dr. Lösch, LRSD Merkle, Prof. Dr. Riesner, Prof. Dr. Santarius, Prof. Dr. Spindler, Prof. Dr. Schlue, Prof. Dr. Schwochau, Prof. Dr. Strotmann, OStR Dr. Thielke, Prof. Dr. Westhoff, LRSD Windeln

**Biologie (SII):** Prof. Dr. Bünemann, Prof. Dr. Glätzer, Prof. Dr. D'Haese, Prof. Dr. Michaelis

**Chemie (SII/I):** Prof. Dr. Baumgarten, Prof. Dr. Braun, Prof. Dr. Haegele, StD Heidemeyer, StD' Heilmann, Prof. Dr. Kleindienst, Prof. Dr. Martin, StD Meloefski, Prof. Dr. Mewis, Prof. Dr. Mootz, Prof. Dr. Schmidtke, Prof. Dr. Weiss, OStR Wolter, Prof. Dr. Wulff

**Chemie (SII, SI Fachdidaktik):** Prof. Dr. Vollmer

**Deutsch (SII/I):** Prof. Dr. Anton, Prof. Dr. Beeh, OStD' Frischkorn, Priv.-Doz. Dr. Hansen, Prof. Dr. Haupt, StD Herold, StR Hoffmann, Prof. Dr. Kaiser, Priv.-Doz. Dr. Kallweit, Prof. Dr. Keller, Priv. Doz. Dr. Kokott, StD Dr. Lindemann, OStD Mainz, Prof. Dr. Neuland, Prof. Dr. Pott, Prof. Dr. Rupp, Prof. Dr. Stötzel, OStD Vossen, StD Waldmann, Prof. Dr. Witte

**Deutsch (SII):** StD Bertenburg, StD Straßburger

**Englisch (SII/I):** Prof. Dr. Baumann, StD Broch, Univ.-Prof. Dr. Busse, Prof. Dr. Claas, Prof. Dr. Friedl, OStD' Frischkorn, Prof. Dr. Glaap, MR' Jacob, Prof. Dr. Seidel, StD Dr. Schuch, Prof. Dr. Stein, StD' Venzky, StD Zimmermann

**Erz. Wiss. (SII/I):** StD Brendler, LRSD Eisenbroich, StD Flock, Prof. Dr. Flohr (Pol.), Prof. Dr. Friedrich (Päd.), OStD' Frischkorn, Prof. Dr. Geldsetzer (Phil.), Prof. Dr. Heinz (Phil.), Prof. Dr. Huning (Phil.), LRSD Kuchler, OStD Mainz, Prof. Dr. Manz (Psy.), Prof. Dr. Margies (Päd.), Prof. Dr. Merkert (Päd.), Prof. Dr. Michel (Päd.), Prof. Dr. Münch (Soz.), LRSD' Rauch, OStD Dr. Rehfus, Prof. Dr. Schreckenber (Päd.), Prof. Dr. Schwarzer (Päd.), OStR Dr. Weißeno

**Erz. Wiss. (SII):** OStR Artz, StD Brick

**Französisch (SI/I):** StD Böltken, Prof. Dr. Borsó, Priv.-Doz. Dr. Braselmann, StR Dr. Heinrichs, Prof. Dr. Kleścowski, Prof. Dr. Nies Prof. Dr. Rettig, StD Rösler, StD Scherz, Prof. Dr. Schrader, OStD Dr. Wirtz, StD Wolff, Prof. Dr. Wunderli

**Geographie (SI/I):** StD Faust-Ern, Univ.-Prof. Dr. Glebe, MR' Jacob, Prof. Dr. Jordan, StD Koletzko, StD Dr. Leers, OStR Lindner, Prof. Dr. Vorlauffer, OStR Dr. Waldeck, Prof. Dr. Wein, Prof. Dr. Wenzens

**Geschichte (SI/II):** Prof. Dr. Birley, Prof. Dr. Brandes, Prof. Dr. Graf Finckenstein, Prof. Dr. Hardach, Prof. Dr. Hecker, Prof. Dr. Hiestand, StD Dr. Lipski, Prof. Dr. Lönne, LRSD Meyer, Prof. Dr. Molitor, Prof. Dr. Mommsen, Prof. Dr. Müller, Prof. Dr. Schormann, Prof. Dr. Süsmuth, OStD Stephan-Kühn, Prof. Dr. Weber, Priv.-Doz. Dr. Ziegler

**Geschichte (SI):** Prof. Dr. Hoebink, OStR Prof. Dr. Wittmütz

**Griechisch (SI):** Prof. Dr. Ax, RSD Dr. Keil, StD Pesch, LRSD Dr. Vomhof, Priv.-Doz. Dr. Weißenberger, Prof. Dr. Zimmermann

**Italienisch (SI):** Prof. Dr. Borsó, OStR Kayser-Hölscher, Prof. Dr. Kleścowski, Prof. Dr. Nies, Prof. Dr. Rettig, Prof. Dr. Schrader, Prof. Dr. Wunderli

**Latein (SI/I):** Prof. Dr. Ax, OStR Haefs, RSD Keil, StD Pesch, LRSD Vomhof, Priv.-Doz. Dr. Weißenberger, Prof. Dr. Zimmermann

**Mathematik (SI/I):** StProf. Dr. Baumgartner, OStR Bongers, LRSD van Briel, Prof. Dr. Döring, LRSD Eisenbroich, Prof. Dr. Fischer, Prof. Dr. Grunewald, Prof. Dr. Harzheim, Prof. Dr. A. Janssen, Prof. Dr. K. Janßen, Prof. Dr. Kerner, StD Körber, Prof. Dr. Meise, Prof. Dr. Petry, Prof. Dr. Ratschek, Prof. Dr. Singhof, StD Schnur, Prof. Dr. Steffen, Prof. Dr. Wisbauer

**Mathematik (SI/I Fachdidaktik):** Prof. Dr. Köhnen

**Pädagogik (SI):** OStR Artz, StD Brendler, StD Brick, StD Flock, Prof. Dr. Friedrich, LRSD Kuchler, Prof. Dr. Margies, Prof. Dr. Merkert, Prof. Dr. Michel, LRSD Rauch, Prof. Dr. Schwarzer

**Philosophie (SI):** LRSD Blasius, Prof. Dr. Geldsetzer, Prof. Dr. Heinz, Prof. Dr. Henrichs, Prof. Dr. Huning, OStD Dr. Rehfus, Prof. Dr. Tepe

**Physik (SI/I):** Prof. Dr. Bausch, Prof. Dr. Behmenburg, LRSD Claas, Prof. Dr. Decker, LRSD Eisenbroich, Prof. Dr. Janssen, Prof. Dr. Kisker, Prof. Dr. Kleinhanß, Prof. Dr. Meiners, Prof. Dr. Müller, StD Dr. Neuheuser, Prof. Dr. Otto, Prof. Dr. Rebhan, OStR Dr. Rohrweck, Prof. Dr. Spatschek, Prof. Dr. Schmid, Prof. Dr. Stark, Prof. Dr. Thielemann, Prof. Dr. Uhlenbusch

**Physik (SI/I Fachdidaktik):** StProf. Luysberg

**Spanisch (SI):** StD Baur, Prof. Dr. Borsó, Priv.-Doz. Dr. Braselmann, Prof. Dr. Kleścowski, Prof. Dr. Nies, Prof. Dr. Rettig, Prof. Dr. Schrader, StD Weinstock, Univ.-Prof. Dr. Wunderli

**Sport (SI/I):** Prof. Dr. Beuker, StD Busch, Dir. e. IfL Dr. Dombrowski, StD Kloos, LRSD Meusel, Prof. Dr. Rösch, StD Roszinsky, Prof. Dr. Tigel, Prof. Dr. Yaldai

**Sport (SI):** StD Mayk

**Sport (SI/I nur fachpraktische Prüfungen):** AOR Dr. Ader, Dipl. Sportl. Brodbeck, Dipl. Sportl. Derks, Dipl. Sportl. Dr. Golmina, Sportl. Klinge, Wiss. Ang. Rocholl, Dipl. Sportl. Dr. Stemper, Dipl. Sportl. Dr. Wastl, Prof. Dr. Yaldai

Die Mitgliedschaft für SI/SII beinhaltet die Mitwirkung an Prüfungen gem. § 42 und § 50 LPO

Abkürzungen: FI = Fachleiter, GI = Grundschullehrer, HI = Hauptschullehrer, Kr = Konrektor, LRSD = Leitender Regierungsschuldirektor, OStD = Oberstudiendirektor, OStR = Oberstudienrat, Rkr = Realschulkonrektor, RI = Realschullehrer, SAD = Schulamtsdirektor, StD = Studiendirektor, StR = Studienrat

## **Zentrale wissenschaftliche Einrichtungen der Universität**

### **Biologisch-Medizinisches Forschungszentrum (BMFZ)**

Geschäftsführender Leiter: Univ.-Prof. Dr. U. Hadding  
Moorenstraße 5, 40001 Düsseldorf, F. 3 11-24 60, Telefax: 3 11/53 23

Stellvertreter: Univ.-Prof. Dr. R. Ackermann, F. 3 11-81 10, Univ.-Prof. Dr. D. Riesner,  
F. 3 11-48 40

Wissenschaftskoordination: F. 3 11-24 61, Dr. C. Höner

Zentrallaboratorien: Dr. K. Köhrer, Dr. M. Finken-Eigen (Molekularbiologisches Zentral-  
labor), F. 3 11-3165, Dr. H. Nehring (Umweltanalytisches Zentrallabor), F. 3 11-4159, Dr.  
J. Hirchenhain (Zentrallabor für transgene Tiere), F. 3 11-44 53/26 75

Weitere Mitglieder: Univ.-Prof. Dr. Bender (Frauenklinik), Univ.-Prof. Dr. Freund (Neuro-  
logie), Univ.-Prof. Dr. Haas (Neuro- und Sinnesphysiologie), Univ.-Prof. Dr. Hollenberg  
(Mikrobiologie), Univ.-Prof. Dr. Huston (Physiologische Psychologie), Univ.-Prof. Dr.  
Kaufmann (Lasermedizin), Univ.-Prof. Dr. Kleinermanns (Physikalische Chemie und  
Elektrochemie), Univ.-Prof. Dr. Kolb-Bachofen (Immunbiologie), Univ.-Prof. Dr. Kunz  
(Genetik), Univ.-Prof. Dr. Mannhold (Molekulare Wirkstoffforschung), Univ.-Prof. Dr. Müller  
(Molekulare Neurobiologie), Univ.-Prof. Dr. Ruzicka (Hautklinik), Univ.-Prof. Dr. Scheid  
(Virologie) Univ.-Prof. Dr. Schrader (Physiologie), Univ.-Prof. Dr. Sies (Physiologische Che-  
mie), Dipl. Chem. Tourmann (Lasermedizin), Univ.-Prof. Dr. Wunderlich (Parasitologie)

### **Graduierten-Kolleg „Toxikologie und Umwelthygiene“**

Sprecherin: Univ.-Prof. Dr. Regine Kahl, Institut für Toxikologie, F. 3 11-30 22

Mitglieder: Priv.-Doz. Dr. Abel, Prof. Dr. Bolt, Priv.-Doz. Dr. Degen, Prof. Dr. Gleichmann,  
Prof. Dr. Greven, Prof. Dr. Haas, Dr. Riesner, Prof. Dr. Sies, Prof. Dr. Spindler, Prof. Dr.  
Wiegand, Prof. Dr. Winneke, Prof. Dr. Wunderlich

Stipendiatinnen/Stipendiaten-Vertretung: Cathrin Nastevska, Christian von Vultée

## **Institute an der Universität**

### **Diabetes-Forschungsinstitut an der Universität**

siehe Seite 172

### **Institut für Ernährungsberatung und Diätetik**

der Deutschen Gesellschaft für Ernährung e. V.

Moorenstraße 5 (Geb. 14.97), 40225 Düsseldorf, F. 34 82 16, 3 11-78 72, Fax: 3 11-85 31

Wissenschaftlicher Leiter: Univ.-Prof. Dr. med. Friedrich Arnold Gries

Stellvertreter: Univ.-Prof. Dr. med. Michael Berger

Pädagogische Leiterin: Marie-Luise Kohnhorst

Stellvertreterin: Renate Frenz

### **Medizinisches Institut für Umwelthygiene**

siehe Seite 173

## **Neurologisches Therapiezentrum (NTC) an der Heinrich-Heine-Universität Düsseldorf**

Hohensandweg 37, 40591 Düsseldorf, F. 78 16-0, Fax 78 43 53  
 Leiter: Priv.-Doz. Dr. med. Volker Hömberg  
 Sekretariat: Frau Monika Sterk, F. 78 16-1 22  
 Oberarzt: Dipl.-Phys. Dr. med. Johannes Netz

Wiss. Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter: Dipl.-Psych. Uwe Behrends, Prof. Anthony M. G. Canavan, Hilary Haeske-Dewick, Ph. D. Dip.Clin.Psych., Dipl.-Psych. Heike Hofmann, Dipl.-Psych. Judith Griese, Dipl.-Psych. Carola Pradel, Dipl.-Psych. Boris Suchan, Dipl.-Psych. Sabine Unverhau, Dipl.-Psych. Lidia Yagüez, Dipl.-Ing. Stefan Huschenbeck, Dipl.-Ing. Wilfried Schicks

Neuroprothetik: Priv.-Doz. Dr. phil. nat. Wolfgang Daunicht, Dipl.-Phys. Georg Chini, Dipl.-Phys. Rene Steiner

Chorea-Huntington-Beratung: Dr. med. H. W. Lange, F. 78 16-1 28

## **Eichendorff-Institut an der Heinrich-Heine-Universität Düsseldorf Literaturwissenschaftliches Institut der Stiftung Haus Oberschlesien**

Bahnhofstraße 71, 40883 Ratingen, Tel.: (0 21 02) 9 65-0

Leiter: Prof. Dr. Wilhelm Gössmann

Wiss. Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter: Isabell Nattermann M. A., Stefan Roeloffs, Ulrich Welbers

## **AGEF e. V. - Institut an der Heinrich-Heine-Universität**

(Arbeitsgemeinschaft Elektrochemischer Forschungsinstitutionen e. V.)

Universitätsstr. 1, Gebäude 26.32.02, 40225 Düsseldorf

Leiter: Prof. Dr. Joachim Walter Schultze, F. 3 11-47 50

Stellvertr. Leiter: Prof. Dr. Andreas Otto, F. 3 11-40 63

Sekretariat: Angelika Graf, F. 3 11-48 96

Mitglieder: Prof. Dr. Milan Schwuger (F. 0 24 61/61-57 68), Dr. Uwe König (F. 3 11-52 84), Dr. Manuel Lohrengel (F. 311-4148)

Wiss. Mitarbeiter: Dipl.-Chem. Rolf Christ (F. 3 11-48 41), Dipl.-Chem. Christiane Fricke, (F. 3 11-48 63), Dipl.-Chem. Oliver Genz (F. 3 11-48 66), Dipl.-Chem. Claus Kobusch (F. 3 11-28 93), Dipl.-Chem. Michael Küpper (F. 3 11-41 51), Dr. Jakob Trefz (F. 3 11-41 50)

## **Institute in Zusammenarbeit mit der Universität**

### **Institut für Medizin, Forschungszentrum Jülich GmbH**

52425 Jülich, F. (0 24 61) 61 64 43

Direktor: Prof. Dr. H. W. Müller-Gärtner

Sekretariat: Frau Flegel, Frau Bunn, Fax (0 24 61) 61 29 90

Wiss. Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter: Dipl.-Phys. V. Becker, Dipl.-Biol. A. Fixmann, Priv.-Doz. Dr. H. Herzog, Dr. A. Joannides, Priv.-Doz. Dr. K.-J. Langen, Dr. Ute Linz, Dr. H. Paganetti, Dr. H.-P. Peterson, Dr. S. Posse, Dr. Elena, Rota-Kops, Dr. Gisela Schmitt, Dr. Th. Schmitz, Dr. F. Schneeweiß, Dr. Karla Schwenke, Dr. K. Ziemons

## **Institut für Biotechnologie, Forschungszentrum Jülich GmbH**

52425 Jülich

Direktor: Univ.-Prof. Dr. Hermann Sahn, F. (02461) 61 32 94

Sekretariat: Frau Annelie Förstel, F. (02461) 61 51 46 Univ.-Prof. Dr. Reinhard Krämer

Wiss. Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter: Dr. Bringer-Meyer, Dr. Burkovski, Dr. Eggeling, Dr. B. Eikmanns, PD Dr. Freudl, Dr. de Graaf, Dr. M. Eikmanns, Dr. Klose, Dr. Meens, Dr. Molenaar, Dr. Schimz, Dr. Schoberth, Dr. Sprenger, Dr. Stahmann

## **Institut für Plasmaphysik, Forschungszentrum Jülich GmbH**

52425 Jülich, F. (02461) 61 30 84

Institutsbereich III

Direktor: Univ.-Prof. Dr. Gerd H. Wolf

Sekretariat: Frau Ingrid Bremer-Erkens

Wiss. Ang.: Dr. G. Waidmann, Dipl.-Phys. H. Euringer, Dr. K. H. Finken, Dr. F. Hoenen, Dipl.-Phys. A. Kaleck, Dr. A. Krämer-Flecken, Dr. G. Mank, Dr. A. Nicolai, Dr. D. Reiter, Dr. T. Pütz, Dr. R. Uhlemann

## **Institut für Angewandte Physikalische Chemie, Forschungszentrum Jülich GmbH**

52425 Jülich

Direktor: Univ.-Prof. Dr.-Ing. Milan Schwuger, F. (02461) 61 31 78

Sekretariat: Frau Andrea Tetz, F. (02461) 61 57 68

Abt. 1. für fest/flüssige Grenzflächen: Dr. Dieter Narres

Abt. 2. für fluide Grenzflächen: Dr. Günter Subklew

Abt. 3. für Grenzflächenmodelle: Dr. Bernd Dieter Struck

Abt. 4. Abt. Umweltkontaminanten: Dr. Hans Werner Dürbeck

Abt. 5. Umweltprobenbank: Dr. Hans Werner Dürbeck

## **Institut für Biologische Informationsverarbeitung, Forschungszentrum Jülich GmbH**

**IBI-2: Biologische Strukturforschung**

52425 Jülich

Direktor: Prof. Dr. Georg Büldt, Tel. 02461-61-2030

Sekretariat: Frau Brigitte Henseler, Tel. 02461-61-2031, Fax 02461-61-2020

Wiss. Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter: Prof. Dr. Hui-Woog Choe (Gast), Dr. J. Fitter, Dipl.-Chem. Ralf Gessenich, Dr. Valentin Gordeliy (Humboldt-Stipendiat), Dr. J. Granzin, Dr. J. Heberle, Dipl.-Phys. Daniel Müller, Dipl.-Phys. Irina Oelze, Dr. M. Ramezani Rad, M. Sc. G. Rosenberg, Dr. H.-J. Saß, Dr. Ramona Schlesinger, Dipl.-Phys. Ch. Zscherp

## **Deutsches Krankenhausinstitut e. V.**

Tersteegenstraße 3, 40474 Düsseldorf, Tel. 0211/470510

Institutsleitung: Prof. Dipl.-Kfm. Werner G. Fack-Asmuth

Sekretariat: Elke Klein

Bibliothek: Regina Baer

## **Technische Akademie Wuppertal e.V.**

Außeninstitut der Rhein.-Westf. Techn. Hochschule Aachen

Kontaktstudien-Institut der BU-GH Wuppertal

Weiterbildungsinstitut der Heinrich-Heine-Universität Düsseldorf

Weiterbildungspartner der Universität Dortmund

Hubertusallee 18, 42117 Wuppertal, F. 0202-7495-0

Vorstand: Dipl.-oec. Erich Giese (Sprecher), Priv.-Doz. Dr. Gunter Presser

## **Institut für Internationale Kommunikation in Zusammenarbeit mit der Heinrich-Heine-Universität Düsseldorf e. V.**

c/o Lehrstuhl Prof. Stötzel, Germanistik I, Universitätsstraße 1, 40225 Düsseldorf,  
Geb. 23.21 R. 143, Tel. 29 44 u. 51 82

Geschäftsführer: Dr. Matthias Jung

**Vorstand:** Univ.-Prof. Dr. Georg Stötzel, Univ.-Prof. Dr. Hans Süßmuth, Univ.-Prof. Dr. Heinrich Kelz, Univ.-Prof. Dr. Peter Wunderli, Univ.-Prof. Dr. Jürgen Bolten

## **Sonderforschungsbereiche an der Heinrich-Heine-Universität Düsseldorf**

Sonderforschungsbereich 242 — Koronare Herzkrankheiten / Prävention und Therapie akuter Komplikationen —  
Sprecher: Prof. Dr. Strauer

Sonderforschungsbereich 189 — Differenzierung und Regulationen ergiewandelnder biologischer Systeme —  
Sprecher: Prof. Dr. Weiss

Sonderforschungsbereich 1399 —  
Stukturveränderung und Dysfunktion im Nervensystem  
Sprecher: Prof. Dr. Freund

Sonderforschungsbereich 351 —  
Hormonresistenz: Biochemie und Klinik  
Sprecher: Prof. Dr. Reinauer

Sonderforschungsbereich 191 —  
Physikalische Grundlagen von Niedertemperaturplasmen —  
Sprecher: Prof. Dr. Ecker (Ruhr-Universität Bochum)

Sonderforschungsbereich 237 — Unordnung und Fluktuationen —  
Sprecher: Prof. Dr. Wagner (Ruhr-Universität Bochum)

Sonderforschungsbereich 282 — Theorie des Lexikons —  
Sprecher: Prof. Dr. Dieter Wunderlich

## Übersicht über die Zahl der Studierenden im Sommersemester 1995

Stand: 5. Mai 1995

	männlich	weiblich	gesamt
Juristische Fakultät	177	129	306
Medizinische Fakultät	2168	1706	3874
Philosophische Fakultät	3836	5643	9479
Mathematisch-Naturwissenschaftl. Fakultät	2699	2121	4820
Wirtschaftswissenschaftliche Fakultät	671	277	948
Ordentliche Studierende insgesamt	9551	9876	19427
davon Besucher des Studienkollegs	–	–	–
davon Besucher Deutschkurs	27	46	73
Zweithörerinnen und -hörer	149	145	294
Promotionshörerinnen und -hörer	60	43	103
Gasthörerinnen und -hörer	125	108	233
Studierende gesamt	9885	10172	20057
davon Ausländerinnen und Ausländer	1087	1193	2280

## Lehrveranstaltungen für Hörerinnen und Hörer aller Fakultäten

### Vorlesungen und Übungen

#### Bibliothekswissenschaft

- Struktur und Organisation des Bibliothekswesens in Deutschland (Bibliothekstypen, Verbundnetze, überregionale Institutionen).  
Mit Kolloquium Di. 15-16 (1-stündig)  
Gebäude 24.41 (Bibliothek) Vortragsraum Gattermann
- Erfassen und Erschließen von Dokumenten (Proseminar)  
Do. 14-16 (2-stündig)  
Gebäude 24.41 (Bibliothek) Vortragsraum Lepsky
- Buch- und Bibliothekswesen im mittelalterlichen Rheinland (Vorlesung)  
Di. und Do. 11-12 (2-stündig)  
Gebäude 24.41 (Bibliothek) Vortragsraum Finger
- Übung zur Vorlesung  
Do. 12-13 (1-stündig)  
Gebäude 24.41 (Bibliothek) Vortragsraum Finger
- Kooperation im Bereich der Lehre zwischen der Universität Potsdam und der Heinrich-Heine-Universität Düsseldorf auf dem Gebiet der Slavistik und Osteuropäischen Geschichte.

#### Vorlesungsreihe

- Russische Literatur und Kultur im 19. und 20. Jahrhundert  
Die Prinzessin von Sibirien – Pflicht oder Heldentum  
Do., 26.10.1995, 14–18 (4stündig)  
Gebäude siehe Aushang Huber
- Die Psychologie des Verbrechens und der Sinn der Strafe  
(Dostojevskij)  
Fr., 27. 10. 1995, 9–13 Uhr (4stündig)  
Gebäude siehe Aushang Huber
- Das Schicksal von Frauen in fiktiven und dokumentarischen  
Texten der Narodniki  
Do., 9. 11. 1995, 14–18 Uhr (4stündig)  
Gebäude siehe Aushang Göpfert
- Der Archipel GULAG  
Fr., 10. 11. 1995, 9–13 Uhr (4stündig)  
Gebäude siehe Aushang Göpfert

#### Sprachpraktische Übungen

- Wirtschaftsrussisch I  
Fr., 20. 10. 1995, 10. 11., 12. 1., 2. 2. 1996. 10–13 Uhr  
Gebäude siehe Aushang Berger
- Kulturgeschichtliche und literaturwissenschaftliche Aspekte des Russischen  
Fr., 20. 10., 10. 11., 1. 12. 1995, 12. 1., 2. 2. 1996, 10–13 Uhr (3stündig)  
Gebäude siehe Aushang
- Handelskorrespondenz in Russisch  
Fr., 27. 10., 17. 11., 8. 12. 1995, 19. 1., 9. 2. 1996  
10–13 Uhr (3stündig)  
Gebäude siehe Aushang Siebeneichen

## Ringvorlesung

des Forschungsinstituts für Mittelalter und Renaissance  
Krieg in Mittelalter und Renaissance  
Mi 17—18 Uhr  
Geb. 23.21, Hörsal 3 F  
(Näheres siehe Aushang)

Mitglieder und Gäste  
des Forschungsinstituts

## Blockseminar für Hörer aller Fakultäten

Einführung in Sprache und Kultur Japans  
6. —11. 3. 1995, 9—18 Uhr,  
Gebäude 23.21, Ebene U1, Raum 65

Thomas

## Sprachkurse

Französisch für Anfänger, Intensivkurs  
Di. 16—18, Do. 9—11 (4stündig)

Söffing

Französisch für Fortgeschrittene  
Do. 11—13 (2stündig)

Söffing

Italienisch für Anfänger, Intensivkurs  
Di. 9—11, Do. 9—11 (4stündig)

Sellerio

Spanisch für Anfänger, Intensivkurs  
Mo. 14—16, Mi. 14—16 (4stündig)

Callado

Spanisch für Fortgeschrittene  
Mo. 11—13 (2-stündig)

Garcia

Russisch für Anfänger  
Di 16—18 (2stündig)

Daugusch

Geb. 23.21, Eb. U1, Raum 42

Russisch für Fortgeschrittene  
Mo 16—18 (2stündig)

Daugusch

Geb. 23.21, Eb. 02, Raum 27

Tschechisch für Anfänger  
Fr. 11—13

Kurzová

Geb. 23.31, Eb. 05, Raum 22

## Niederländisch

Einführung in die niederländische Sprache I  
Mo. 11—13 (2stündig)

Zellmann

Einführung in die niederländische Sprache II  
Mo. 14—16 (2stündig)

Zellmann

Niederländisch für Fortgeschrittene III  
Mo. 16—18 (2stündig)

Zellmann

## Vorbereitungskurse für Graecum und Latinum

Griechisch I  
Mo. 18—20, Mi 16—18 (4stündig)

Brinckmann

Griechisch III  
Mi., Fr. 16—18 (4stündig)

Opitz

Latein I  
Mo., Do. 18—20 (4stündig)

Bölles

Latein I  
Mo. 16—18, Do. 14—16 (4stündig)

Vorloeper

Latein II  
Mi., Fr. 16—18 (4stündig)

Greven

Latein III (Abschluß: Latinum)  
Mo., Do. 18—20 (4stündig)

Hofmeister

Latein III (Abschluß: Latinum)  
Mo., Do. 16—18 (4stündig)

Schubert

Latein III (Abschluß: Kleines Latinum)  
Mo. 14—16, Mi. 18—20 (4stündig) Piepers

**Biologie des Menschen**  
(Merkmale, Evolution, Rassen, Verhalten, Kultur- und Bevölkerungsentwicklung)  
Di. 16—18 (Anmeldung erforderlich)  
Di. 17—17 (2-stündig), Hörsaal 6 F Zachariae

**Einführung in die Versuchstierkunde**  
Vorlesung und praktische Übungen  
Fachkundenachweis nach § 9 TSch G)  
Di. 16—18 (Anmeldung erforderlich)  
Gebäude 22.22, Ebene 03, Raum 123 Treiber/Sager/  
Nefen/Brumloop  
N. N.

**Psychotherapie und Psychosomatik**  
Psychoanalyse und Systemtheorie:  
Konstruktion der Geschlechtsidentität im System Familie  
Do. 14.15—15.45 (2stündig)  
Gebäude 23.11, Ebene 02, Raum 261 Tress/Sies

**Veranstaltungen des Universitätsrechenzentrums  
im Wintersemester 1995/96**

Die Veranstaltungen finden, soweit nicht anders vermerkt, im kleinen PC-Raum, Geb. 25.41, Eben U1, Raum 21, statt.

Verbindliche Anmeldungen ab dem 4. Oktober 95 in Raum 02.31,  
Di-Do von 10—11.30 und 13—15 Uhr bei Frau Schwabe.  
Mit Ausnahme der Veranstaltung „Einführung in die Benutzung des PC“ werden bei  
allen anderen PC-Kursen DOS- bzw. Windows-Kenntnisse vorausgesetzt.

**Einführung in die Benutzung des Personal-Computers (PC)**  
6-stündiger Kompaktkurs  
Teil I: Einführung in das Betriebssystem MS DOS  
Di. 24. 10., 7. 11., 28. 11., 12. 12. 9. 1., 23. 1., 9—12  
Teil II: Einführung in MS Windows 3.1  
Do. 26.10., 9. 11., 30. 11., 14. 12. 11. 1., 25, 1., 9—12  
Anmeldung: erforderlich Brückers/Hartmann

**MS DOS für Fortgeschrittene**  
Fr. 9. 2., 9—12  
Anmeldung: erforderlich Brückers

**Einführung in Novell-Netware**  
Fr. 17. 11., 9—12  
Anmeldung: erforderlich Brückers

**Einführung in Windows NT**  
Mi. 24. 1., 9—12, Raum 00.45  
Anmeldung: nicht erforderlich Monser

**MS-WORD 6.0 für DOS**  
Einführung in das Textverarbeitungssystem MS WORD 6.0  
3-stündiger Kompaktkurs  
Di. 31. 10., 5. 12., 16. 1., 9—12  
Anmeldung: erforderlich Messmer

**MS WORD für WINDOWS 6.0 (WinWord)**  
Einführung in das Textverarbeitungssystem MS WORD für WINDOWS 6.0  
3-stündiger Kompaktkurs/nicht semesterbegleitend  
Do. 2. 11., 16. 11., 7. 12., 21. 12., 18. 1., 1. 2., 9—12  
Anmeldung: erforderlich Grätz

**WordPerfect 6.0 für WINDOWS**

Einführung in das Textverarbeitungssystem Word Perfect 6.0

3-stündiger Kompaktkurs/nicht semesterbegleitend

Di. 14. 11., 19. 12., 30. 1., 9—12

Anmeldung: erforderlich

Messmer

**MS WORD 6.0 für Fortgeschrittene (Themen s. Aushang)**

Mo. 6. 11., 15. 1., 11—12

Anmeldung: nicht erforderlich

Messmer

**MS WORD für Windows 6.0 für Fortgeschrittene (Themen s. Aushang)**

Mo. 6. 11., 15. 1., 11—12

Anmeldung: nicht erforderlich

Grätz

**WordPerfect für WINDOWS 6.0 für Fortgeschrittene (Themen s. Aushang)**

Fr. 27. 11., 26. 1., 11—12

Anmeldung: nicht erforderlich

Messmer

**Desktop-Publishing****Einführung in PageMaker 5.0**

Mo. 22. 1., 9—12

Anmeldung: erforderlich

Grätz

**MS ACCESS 2.0**

Einführung in ACCESS (Blockveranstaltung)

25. 9.–28. 9., 9—12

Anmeldung: erforderlich

Feder

**MS ACCESS 2.0**

6. 2., 7. 2. und 8. 2., 9—12

Anmeldung: erforderlich

Feder

**MS EXCEL 5.0**

Einführung in die Tabellenkalkulation

20. 11., 21. 11. und 23. 11., 9—12

Anmeldung: erforderlich

Feder

**MS EXCEL für Fortgeschrittene (Makros)**

Mo. 11. 12., 8. 1., 29. 1., 9—10.30

Anmeldung: nicht erforderlich

Feder

**Harvard Graphics für Windows**

Fr. 8. 12., 2. 2., 9—12

Anmeldung erforderlich

Hartmann

**Einführung in Power Point für Windows**

Mi. 29. 11., 9—12, Raum 00.43

Anmeldung: erforderlich

Haverkamp

**Einführung in kryptologische Verfahren**

Fr. 8. 12., 9—12, Raum 00.43

Anmeldung: nicht erforderlich

Lannert

**Statistiksystem SPSS für Windows**

Einführung in die Benutzung des Statistikpaketes SPSS mit Übungen

(Blockveranstaltung) 18. 9. – 22. 9., 9—16

Seminarraum Geb. 25.41 E.01.21 und U1.21

Anmeldung: nicht erforderlich

Willers

**SPSS für Windows für Fortgeschrittene**

(Blockveranstaltung) 4. 10. – 6. 10. 95 oder 18. 3. – 20. 3. 96, 9—16

Seminarraum, Geb. 25.41, E.01.21 und U1.21

Anmeldung: nicht erforderlich

Willers

**Statistiksystem SAS**

Einführung in das Statistiksystem SAS für Windows

(Blockveranstaltung) 11. 9. – 15. 9., 9—16

Seminarraum, Geb. 25.41, E.01.21

Anmeldung: nicht erforderlich

Willers

**Einführung in UNIX mit praktischen Übungen**

Mo. 11—13, Übungen 2stündig nach Absprache. Beginn: 23.10.  
 Seminarraum, Geb. 25.41, E.01.21. und SUN-Pool  
 Anmeldung: erforderlich

Schreiber

**UNIX für Fortgeschrittene**

(Themenliste siehe Aushang)  
 Fr. 9—11 (2stündig) Beginn: 27. 10.  
 Seminarraum, Geb. 25.41, E. 01.21  
 Anmeldung: nicht erforderlich

Dregger-Cappel

**Textformatierung mit LaTeX**

Einführung in die Formatierung von wissenschaftlichen Texten  
 (Blockveranstaltung) 18. 11. und 30. 11., 10—12  
 Seminarraum, Geb. 25.41, E. 02.25.1  
 Anmeldung: nicht erforderlich

Sowa

**DISSPLA**

Do. 14—16, Beginn 2. 11.  
 Seminarraum, Geb. 25.41, E.01.21  
 Anmeldung: nicht erforderlich

Hartmann

**Nutzung von Computernetzen (INTERNET)**

Mo. 13—15, Beginn: 23. 10. (Themen s. Aushang)  
 Seminarraum, Geb. 25.41, E.01.21  
 Anmeldung: nicht erforderlich

Cappel/Kottwitz/Szymanski

**Publizieren im WWW**

Mi. 13—15, Beginn: 25. 10, (Themen s. Aushang)  
 Seminarraum, Geb. 25.41, E.01.21  
 Anmeldung: erforderlich

Cappel

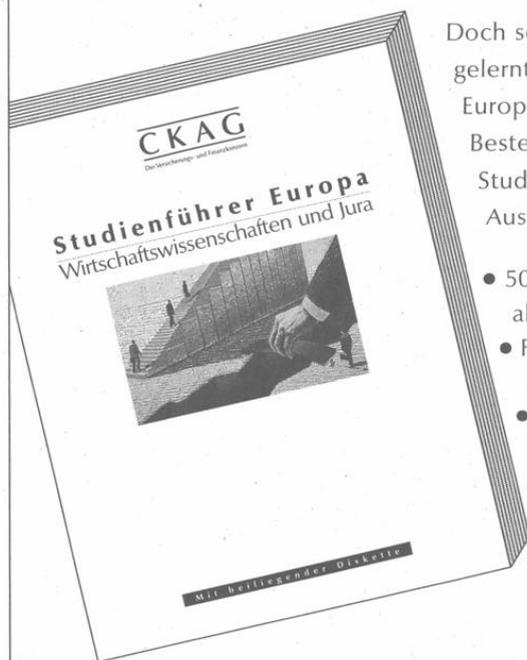
Proseminar zum Thema INTERNET s. VV Informationswissenschaften

Grätz

**Kurse für nichtwissenschaftliche Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter**

Das Veranstaltungsprogramm des URZ für nichtwissenschaftliche Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter ist im Fortbildungsprogramm für das nichtwissenschaftliche Personal integriert. Ein Verzeichnis der darin enthaltenen URZ-Veranstaltungen kann auf Anfrage zugeschickt (Tel. 39 28) werden.

# Hin und weg!



Doch schon der erste Schritt will gelernt sein. Der CKAG Studienführer Europa zeigt Dir, wo es lang geht. Beste Infos für den richtigen Studienort im europäischen Ausland und Deutschland.

- 500 Seiten über Hochschulen aus allen EU- und EFTA-Länder
- Fakten über Lehre und Ausstattung der Fakultäten
- Datenbank mit allen Fakultäten auf Diskette
- viele praktische Tips zur Bewerbung und Wohnungssuche

CKAG Studienführer Europa  
Band „Wirtschaftswissenschaften  
und Jura“  
Raabe Fachverlag für  
Wissenschaftsinformation,  
ca. 500 Seiten, 17,2 x 22,2 cm  
Paperback, Diskettenbeilage  
DM 49,80 /sFr 54,80 /öS 348,60  
ISBN 3-88649-310-5

## Ab Oktober im Buchhandel!

Im Dezember erscheint Band  
„Kulturwissenschaften“ mit allen  
Studiengängen zur europäischen  
Sprach- und Literaturwissenschaft  
sowie Geschichte und  
Kunstgeschichte Preis: DM 49,80

Auslieferung: Stuttgarter Verlagskontor  
SVK GmbH, Rotebühlstraße 77, 70178 Stuttgart  
Telefon 0711/66 72-0, Fax 0711/66 72-974

Mit Unterstützung der

CKAG Der Versicherungs- und Finanzkonzern